

DJEČJI VRTIĆ PUČIŠĆA

Park hrvatskih branitelja 1

21412 Pučišća

OIB: 86550605796

KLASA: 601-01/23-04/02

UR BROJ: 2181-44-1-23-1

U Pučišćima, 30. kolovoza 2023. godine.

GODIŠNJE IZVJEŠĆE REALIZACIJE PLANA I PROGRAMA RADA DJEČJEG VRTIĆA PUČIŠĆA ZA PEDAGOŠKU 2022./2023. GODINU

Ravnateljica:

Petra Mihaić

Pučišća, kolovoz 2023. godine

Na temelju članka 39. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 6. Poslovnika o radu odgojiteljskog vijeća Dječjeg vrtića Pučišća na svojoj 7. sjednici održanoj 28. kolovoza 2023. godine Odgojiteljsko vijeće Dječjeg vrtića Pučišća razmatralo je Godišnje izvješće realizacije plana i programa rada Dječjeg vrtića „Pučišća“ za 2022./2023. pedagošku godinu.

Petra Mihaić
Ravnateljica Dječjeg vrtića Pučišća

Na temelju članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22) i članka 44. Statuta Dječjeg vrtića Pučišća na svojoj 19. sjednici održanoj 30. kolovoza 2023. godine, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Pučišća usvojilo je Godišnje izvješće realizacije plana i programa rada Dječjeg vrtića Pučišća za 2022./2023. pedagošku godinu.

Stjepan Kusanović
Predsjednik Upravnog vijeća

SADRŽAJ

1. UVOD.....	4
2. USTROJSTVO RADA.....	6
2.1. Kadrovska struktura u pedagoškoj godini 2022./2023.	6
3. MATERIJALNI UVJETI	10
4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE	14
4.1. Praćenje i unapređenje prehrane.....	14
4.2. Osiguravanje higijenskih uvjeta	16
4.3. Preventivna zdravstvena zaštita.....	19
5. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	20
5.1. Skrb za djecu s posebnim potrebama	28
6. STRUČNO USAVRŠAVANJE	29
6.1. Oblici stručnog usavršavanja unutar ustanove	29
6.2. OBLICI STRUČNOG USAVRŠAVANJA IZVAN USTANOVE.....	31
7. SURADNJA S RODITELJIMA.....	32
8. SURADNJA S DRUŠTVENOM SREDINOM.....	35
9. GODIŠNJE IZVJEŠĆE RAVNATELJICE	41
10. GODIŠNJE IZVJEŠĆE PEDAGOGINJE R.B.....	45
11. GODIŠNJE IZVJEŠĆE PEDAGOGINJE A.K.....	51.

1. UVOD

Dječji vrtić Pučišća je ustanova za predškolski odgoj i obrazovanje koja djeluje na području Općine Pučišća u kojoj se ostvaruje redoviti programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi od treće godine života do polaska u školu koji je prilagođen razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima. Dječji vrtić Pučišća obuhvaća tri objekta na tri lokacije:

- ***Matični vrtić „Stinčica“***, Pučišća, Park hrvatskih branitelja 1 (matični objekt)
- ***Područni vrtić „Jerulica“***, Pražnica, Pražnica 32 (područni objekt)
- ***Područni vrtić „Levanda“***, Gornji Humac, Gornji Humac 32 (područni objekt)

Redoviti šestosatni program se provodio u tri mješovite odgojne skupine (jedna odgojna skupina u Dječjem vrtiću „Stinčica“ i po jedna odgojna skupina u Dječjem vrtiću „Levanda“ i Dječjem vrtiću „Jerulica“). Suglasnost za provođenje redovitog šestosatnog programa, MZO je dalo 8. srpnja 2019. godine. Od 1. lipnja 2021. godine u matičnom objektu „Stinčica“ u Pučišćima u jednoj odgojnoj skupini započeo se provoditi redoviti desetosatni program odgojno-obrazovnog rada s djecom od navršene treće godine do polaska u školu. Redoviti desetosatni program se provodi u jednoj odgojnoj skupini matičnog objekta „Stinčica“ u Pučišćima za kojeg je dobivena suglasnost MZO, 17. ožujka 2021.g. (Klasa:601-02/21-03/00090 i Ur. broja: 533-05-21-0004) za djecu od navršene 3. godine do polaska u školu u petodnevnom radnom tjednu, kroz pedagošku godinu koja traje od 1. rujna do 31. kolovoza. Upravni odjel za prosvjetu, kulturu, tehničku kulturu i sport je izvršio očevid kako bi se utvrdili postojeći tehnički, zdravstveni, pedagoški i ekološki uvjeti propisani za obavljanje djelatnosti predškolskog odgoja u promijenjenim uvjetima, 30. travnja 2021.g. i donio Rješenje kojim se odobrava početak obavljanja djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja u promijenjenim uvjetima.

Broj djece u odgojno-obrazovnim skupinama u redovitim programima utvrđuje se prema Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe, prema kojem se, u mješovitu odgojno-obrazovnu skupinu djece u dobi od 3 godine do polaska u školu može uključiti najviše 20 djece. Tako je u matičnom objektu „Stinčica“ u Pučišćima, odgojna skupina „Srdelice“ brojila 19, a odgojna skupina „Školjkice-bisernice“ 17 djece. U područnom objektu „Jerulica“ u Pražnicama odgojnu skupinu „Pahuljice“ pohađalo je 11 djece, dok je odgojna skupina „Pčelice“ u područnom objektu „Levanda“ brojila 7 djece.

Obvezni program predškole se provodio za svu djecu u godini prije polaska u osnovnu školu u sklopu redovitog programa. Suglasnost za provođenje obveznog programa predškole u organizaciji Dječjeg vrtića Pučišća, dobivena je od MZO-a 30. prosinca 2019. godine (Klasa:

601-02/19-03/00891 i Urbroj: 533-05-19-0004). U našem smo vrtiću ove godine brojili 16 djece u programu predškole (12 djece u matičnom objektu, 1 u područnom objektu „Levanda“ i 3 u područnom objektu „Jerulica“).

Odgojno-obrazovni rad u matičnom objektu „Stinčica“ u Pučišćima organiziran je u dvije mješovite odgojne skupine: odgojna skupina „Srdelice“ radila je od 6:30 do 16:30, a od 8:00 do 14:00 odgojna skupina „Školjkice-bisernice“.

U Dječjem vrtiću „Jerulica“ u Pražnicama radno vrijeme odgojne skupine „Pahuljice“ bilo je od 8:00 do 14:00, a u Dječjem vrtiću „Levanda“ u Gornjem Humcu odgojna skupina „Pčelice“ radila je od 7:30 do 13:30.

Tablica 1. Broj djece - polaznika DV „Pučišća“ po odgojnim skupinama

OBJEKT	ODGOJNA SKUPINA	DOB DJECE	B ROJ UPISANE DJECE	RADNO VRIJEME SKUPINE
Matični objekt „Stinčica“-Pučišća (2 odgojne skupine)	„ŠKOLJKICE-BISERNICE“	mješovita skupina	13	8:00-14:00
	„SRDELICE“	mješovita skupina	18	6:30-16:30
Područni objekt „Jerulica“ Pražnica	„PAHULJICE“	mješovita skupina	11	8:00-14:00
Područni objekt „Levanda“ G. Humac	„PČELICE“	mješovita skupina	6	7:30-13:30
UKUPNO	4 odgojne skupine		48 djece	

2. USTROJSTVO RADA

2.1. Kadrovska struktura u pedagoškoj godini 2022./2023.

Tablica 2. Broj zaposlenih i stručna sprema na pojedinim radnim mjestima

(Prema Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Pučišća)

NAZIV RADNOG MJESTA	BROJ RADNIKA NA RADNOM MJESTU	RADNO VRIJEME	STRUČNA SPREMA
Ravnateljica dječjeg vrtića	1	1 radnica na nepuno radno vrijeme (20 sati)	odgojiteljica predškolske djece VŠS
Odgojiteljica predškolske djece	3 (+2*)	3 odgojiteljica – puno radno vrijeme 2* radnica na nepuno radno vrijeme (20 sati)	odgojiteljica predškolske djece VŠS
Odgojiteljica predškolske djece-pripravnica	1	1 radnica na puno radno vrijeme	prvostupnica predškolskog odgoja VŠS
Stručna suradnica – pedagoginja	1	1 radnica na nepuno radno vrijeme (20 sati)	magistra pedagogije VSS
Zdravstveni/a voditelj/ica	1	1 radnica na nepuno radno vrijeme (8 sati)	prvostupnik/ica sestринства

			VŠS
Spremačica	3	1 radnica na puno radno vrijeme 1 radnica na nepuno radno vrijeme (20 sati) 1 radnica na nepuno radno vrijeme (15 sati)	SSS NKV SSS
Kuharica	1	1 radnica na nepuno radno vrijeme (20 sati)	SSS

Ravnateljica Dječjeg vrtića Pučišća izabrana je putem natječaja kojeg je raspisalo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Pučišća 16. rujna 2020. godine, na temelju članka 37. stavka 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19). Načelnik Općine Pučišća, Marino Kaštelan je donio Rješenje o imenovanju ravnateljice Dječjeg vrtića Pučišća, 07.10.2020.g. kojim se Petra Mihaić imenuje za ravnateljicu Dječjeg vrtića Pučišća na vrijeme od 4 godine. Ravnateljica je obavljala dužnosti ravnateljstva pola radnog vremena, a drugu polovicu radnog vremena je obavljala poslove odgojiteljice u odgojnoj skupini. U skladu s novim izmjenama Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi iz svibnja 2022. godine donesen je novi Statut Dječjeg vrtića Pučišća uz suglasnost Općinskog vijeća Općine Pučišća u kojem stoji da se radno vrijeme ravnateljice mijenja u puno radno vrijeme a izbor se vrši na razdoblje od pet godina.

Stručna suradnica pedagoginja primljena je u radni odnos na temelju natječaja kojeg je raspisalo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Pučišća 16.8.2021.g. na nepuno neodređeno radno vrijeme (20 sati tjedno). U našoj ustanovi je radila na način da je u matičnom objektu boravila utorkom i petkom 8 sati dnevno, a četvrtkom 4 sata dnevno. Sredinom listopada s pedagoginjom je sporazumno raskinut radni odnos jer je pedagoginja dobila posao s punim radnim vremenom u osnovnoj školi u mjestu u kojem živi. Radno mjesto stručne suradnice pedagoginje nije ostalo upražnjeno već je u radni odnos stupila magistra pedagogije iz Postira koja je poslove stručne

suradnice obavljala do početka mjeseca svibnja kada je zbog komplikacija u trudnoći morala biti na bolovanju do kraja pedagoške godine.

Za zdravstvenog/u voditelja/icu raspisivan je natječaj za zasnivanjem radnog odnosa prema odluci Upravnog vijeća 25. kolovoza 2022. i 12. travnja 2023. godine. Na raspisane natječaje nije stigla niti jedna zamolba. Poslove zdravstvene voditeljice obavljala je vms iz Solina dvaput mjesečno od siječnja do lipnja što ne zadovoljava potrebe našeg vrtića prema Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe (NN br. 63/2008 i 90/2010). i Pravilniku o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u Dječjem vrtiću Pučišća ali, zbog izoliranosti naše općine od kopna i nedostatka stručnog kadra na otoku, to je jedino rješenje kako bismo djeci pružili potrebnu zdravstvenu skrb i njegu.

U odgojnim skupinama Dječjeg vrtića Pučišća u kojima se provodi redoviti šestosatni i redoviti desetosatni program, nositeljice programa su odgojiteljice predškolske djece koje provode odgojno-obrazovni program rada s djecom predškolske dobi usklađeno s Pravilnikom o vrsti stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN br. 133/1997) i Državnim pedagoškim standardom i predškolskog odgoja i naobrazbe (NN br. 63/2008 i 90/2010). Zaposlene su na puno neodređeno radno vrijeme, a njihov rad se sastoji od neposrednog rada s djecom i ostalih poslova koje obavljaju (dio u zgradi vrtića, a dio izvan nje). U redovitom šestosatnom programu radi po jedna odgojiteljica predškolske djece na puno radno vrijeme, dok u redovitom desetosatnom programu rade dvije odgojiteljice predškolske djece na puno radno vrijeme. Od prosinca je jedna odgojiteljica zaposlena na puno neodređeno radno vrijeme počela koristiti pravo na rad s polovicom radnog vremena zbog njege djeteta. Jedna je odgojiteljica s početkom nove godine otišla u mirovinu. Kako na burzi rada nema nezaposlenih odgojitelja/ica predškolske djece, poslove odgojiteljice predškolske djece obavljala je vjeroučiteljica kao nestručna zamjena koja se jedina javila na raspisani natječaj.

Uputili smo zahtjev za stjecanje državne potpore za sufinanciranje zapošljavanja za stjecanje prvog radnog iskustva /pripravništva za odgojiteljicu-pripravnicu Ministarstvu znanosti i obrazovanja i naš je zahtjev pozitivno ocijenjen. Odgojiteljica-pripravnica je od 24. rujna 2022. do 24. rujna 2023. godine pripravništvo obavljala u redovnom desetosatnom programu uz asistenciju odgojiteljice (ravnateljice) i mentoricu. Dva sata dnevno se njen neposredan rad s djecom preklapao s radom druge odgojiteljice (mentorice) koja vodi redoviti desetosatni program. Uspješno je izvršila sve svoje radne obveze, pokazala izvrsne rezultate u radu, osposbila se za samostalni rad te uspješno položila stručni ispit 31. svibnja 2023. godine.

Spremačica u matičnom objektu „Stinčica“ u Pučišćima zaposlena je na puno neodređeno radno vrijeme i svoj je posao obavljala ujutro od 6:00-10:00 i popodne od 15:00–19:00. Kako je došlo do promjene u organizaciji rada odgojne skupine „Srdelice“ zbog korištenja prava na rad s polovicom radnog vremena jedne radnice a istovremeno nedostatka stručnog kadra na burzi rada, pomoćnica je dodijeljena polovicu radnog vremena kao pomoćni radnik odgojiteljici u desetosatnom programu za vrijeme izlaska s djecom na otvoreno, prilikom blagovanja djece i spremanja za dnevni odmor.

Spremačica u područnom objektu „Jerulica“ u Pražnicama zaposlena je na nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno), a njeno radno vrijeme je bilo od 9:00 do 11:00 i od 13:00 do 15:00. Spremačica zaposlena na nepuno radno vrijeme (15 sati tjedno) u područnom objektu „Levanda“ u Gornjem Humcu, radila je od 9:00 do 11:00 i od 14:00 do 15:00 sati.

Za potrebe provođenja redovitog desetosatnog programa koji podrazumijeva četiri obroka za djecu, među kojima je i topli obrok, zaposlena je kuharica na nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno) prema Državnom pedagoškom standardom predškolskog odgoja i naobrazbe (NN br. 63/2008 i 90/2010) i Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića Pučišća. Radno vrijeme kuharice je bilo od 9:00-13:00. Tijekom zadnje dvije godine provođenja redovitog desetosatnog programa pokazalo se da je 4 sata dnevno nedostatno za pripremu obroka i ostale poslove koje kuharica mora obavljati da bi sve radne obveze kvalitetno izvršavala. Potrebno je napraviti promjene u organizaciji rada ili s Osnivačem dogovoriti povećanje radnog vremena kuharice. U siječnju je kuharici aneksom ugovora radno vrijeme povećano na puno radno vrijeme jer je cijela organizacija rada morala biti drugačija zbog nedostatka stručnih radnika.

U ljetnom periodu (srpanj i kolovoz) ravnateljica je donijela odluku o ljetnoj organizaciji rada koju je na temeljila na prethodno provedenoj anketi za roditelje o potrebi korištenja programa vrtića tijekom ljetnih mjeseci. Nakon provedene ankete pristupili smo organizaciji rada u dva objekta Dječjeg vrtića Pučišća. U matičnom objektu „Stinčica“ u Pučišćima dežurstvo se provodilo za 17-ero djece u 10-satnom programu u srpnju i 11- ero djece u 10-satnom programu u kolovozu. Na provođenju dežurstva tijekom ljetnih mjeseci radili su dva odgojitelja s punim radnim vremenom s preklapanjem od dva sata dnevno, kuharica i spremačica.

Prema anketi za roditelje u područnim vrtićima, trebalo je organizirati rad s djecom tijekom ljetnih mjeseci ali samo u područnom vrtiću „Levanda“ za 4-ero djece. Kako bi sve radnice dječjeg vrtića mogle koristiti godišnje odmore (koji se prema Pravilniku o radu Dječjeg vrtića Pučišća uglavnom koriste u srpnju i kolovozu) tijekom kolovoza odgojno-obrazovni rad se

ne provodi u redovitom šestosatnom programu već je to vrijeme kada se zgrade Dječjeg vrtića Pučišća obnavljaju i vrše radovi redovitog održavanja prostora i okoliša vrtića.

Uz odluku o ljetnoj organizaciji rada u Dječjem vrtiću Pučišća, ravnateljica je donijela odluku o rasporedu godišnjih odmora u 2023. godini. Sve su radnice ostvarile svoje pravo na korištenje godišnjeg odmora i sukladno Zakonu o radu (NN 93/14, 127/17,98/19 i 57/22) i Pravilniku o radu Dječjeg vrtića Pučišća koristile veći dio godišnjeg odmora tijekom srpnja i kolovoza.

Na početku pedagoške godine, anketom je ispitano postoji li interes roditelja za programe ranog učenja stranog jezika (engleskog ili talijanskog) za djecu. Anketa je pokazala da interes nije velik (8 djece za engleski jezik i 1 dijete za talijanski jezik) pa se nije pristupilo organizaciji tih programa.

3. MATERIJALNI UVJETI

U našoj ustanovi se provode programi koji su u pedagoškoj godini 2022./2023. financirani iz sredstava koja su bila osigurana:

- iz uplate roditelja/skrbnika - korisnika usluga dječjeg vrtića
- od strane Osnivača - Općine Pučišća
- od strane Ministarstva znanosti i obrazovanja za program predškole

Participacija roditelja u cijeni vrtića za redoviti šestosatni program odgojno-obrazovnog rada iznosi 46,45 eura. Od 1. siječnja 2022. godine roditeljima je ponuđena mogućnost da i djeca iz šestosatnog programa za drugi obrok dobiju ručak za što su morali izdvojiti 66,63 eura, a za redoviti desetosatni program 83,62 eura prema Odluci o iznosu ekonomske mjesečne cijene programa Dječjeg vrtića Pučišća i iznosu sudjelovanja roditelja/skrbnika – korisnika usluga uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika Općine Pučišća (Klasa: 601-01/21-01/08 i Ur.broja: 2104/06-04-21-02). Sredstva za plaće radnika osigurao je Osnivač svaki mjesec, dok su se iz uplata roditelja pokrivali troškovi:

- prehrane djece
- materijalne troškove
- troškove električne energije
- stručni časopisi i literatura, stručna usavršavanja i službena putovanja
- uredski materijal

- zdravstveni pregled djelatnika
- DDD mjere zaštite
- komunalne usluge
- nabava novih didaktičkih igračaka
- održavanje računalnih programa, video nadzora i vatrogasnih aparata

Tijekom cijele godine, u skladu s Godišnjim planom i programom rada i prema financijskim mogućnostima, vršilo se poboljšanje postojećih uvjeta za što kvalitetniji i sigurniji boravak djece u sva tri objekta. Realizirano je periodično i godišnje održavanje vatrogasnih aparata i klima uređaja, NZJZ iz Splita redovito je uzimao sve uzorke za analizu, ING atest iz Splita odradio je godišnji nadzor i poduzeo određene radnje u smislu zaštite na radu.

U područnom objektu „Levanda“ u Gornjem Humcu izvršeni su radovi uređenja vanjskog dvorišta. Ministarstvo regionalnog razvoja financiralo je planirane radove u iznosu od 250.000,00 kn, a radove je izvela firma „Gra-Mar“ iz Pučišća. Radovi su završeni na vrijeme i djeca su u proljetnim i ljetnim mjesecima mogla boraviti u dvorištu. U svibnju su se u novouređeno dvorište postavili novi tobogan, dvije ljuljačke, klackalica i tunel koji su jako razveselili djecu koja pohađaju vrtić.

Na sjevernom dvorištu je maknuta dotrajala klackalica koja je predstavljala opasnost za djecu. Osnivač je pokrenuo radove za zamjenu podne antistresne podloge ispod tobogana i ljuljačke. Postavljena je nova lijevana antistresna podloga ispod svih igrala kao u dvorištu područnog vrtića u Gornjem Humcu 2. lipnja 2022.

Vrtne gredice koje su se planirale postaviti na zapadnoj strani vanjskog dvorišta matičnog objekta „Stinčica“ donirane od firme „Jadrankamen“ nisu još spojene ni postavljene. Potrebno je te radove dovršiti što prije.

Ove godine nisu bila moguća veća ulaganja u materijalne uvjete vrtića jer su uplate roditelja bile jedva dostatne za podmirivanje tekućih troškova hrane, higijenskog materijala i ostalih troškova održavanja. Troškovi poslovanja su znatno porasli a uplate roditelja se nisu mijenjale.

Tablica 3. Planirana i (ne)ostvarena nabava materijala u pedagoškoj 2022./2023. godini

ZADAĆE	SADRŽAJI	VRIJEME
Ulaganja u opremu	<p>MATIČNI OBJEKT „STINČICA“</p> <ul style="list-style-type: none"> • nabava garderobnih ormara za radnice • nabava mašine za pranje suđa • opremanje soba dnevnog programa novim namještajem i didaktičkim materijalom • opremanje ureda ravnateljice i pedagoginje novim računalima i uredskim stolicama <p>PODRUČNI OBJEKT „LEVANDA“</p> <ul style="list-style-type: none"> • nabava vanjskih igrala u dvorištu vrtića • opremanje sobe dnevnog boravka novim namještajem i didaktičkim materijalom <p>PODRUČNI OBJEKT „JERULICA“</p> <ul style="list-style-type: none"> • postavljanje zaštitne ograde na zid prema parkiralištu • opremanje sobe dnevnog boravka novim namještajem i didaktičkim materijalom 	<p>Nije ostvareno ništa od navedenog</p> <p>Vanjska igrala su postavljena 24.5.2023.</p> <p>Nije ostvareno</p>
Investicijsko održavanje	<ul style="list-style-type: none"> • kontinuirana nabava i održavanje higijenskih materijala • održavanje zidnih i podnih obloga unutarnjeg i vanjskog prostora, sanitarija, namještaja, • godišnje održavanje kućanskih aparata, hidrantske mreže, klima uređaja elektroinstalacija, sustava za videonadzor, računalne i druge uredske opreme • popravci kućanskih aparata i ostalih uređaja, te didaktičkih pomagala, 	<p>Redovito se provodila nabava higijenskog materijala i sredstava za čišćenje i dezinfekciju prostora.</p> <p>Popravci i zamjena dotrajalih aparata i opreme je izvršena u sklopu radova na održavanju zgrada</p>

		dječjeg vrtića tijekom kolovoza
Obogaćivanje materijalne sredine	<ul style="list-style-type: none"> • nabava obrazaca obvezne pedagoške dokumentacije • nabava potrošnog i likovnog materijala obogaćivanje bibliotečnog fonda (slikovnice, priručnici za odgajatelje) • nabava nove didaktike • nabava opreme i sportskih rekvizita 	Sva je pedagoška dokumentacija pravovremeno nabavljena kao i potreban potrošni materijal za potrebe provođenja odgojno-obrazovnog rada

Sobe dnevnog boravka podijeljene su po centrima aktivnosti. U svakoj odgojnoj skupini ima najmanje osam centara. Materijalni uvjeti u svim odgojnim skupinama, uzimajući u obzir didaktiku i centre aktivnosti su visoko zadovoljavajući. Centri su dobro osmišljeni i bogati oblikovanim i neoblikovanim materijalima koji se kontinuirano tijekom godine nabavljaju i nadopunjuju. Vanjski dio svakog objekta opremljen je ljuljačkama, toboganom, klackalicama, pješčanicom i u planu nam je nadopunjavati, i još bolje uređivati, vanjske prostore da bi djeca mogla što više boraviti na čistom zraku.

4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Tijekom ove godine veliku pažnju smo usmjerili na promicanje zdravlja djece, stjecanju pozitivnih stavova i navika zdravog načina života u segmentima bitnim za cjelokupan rast i razvoj djeteta kroz:

- a. praćenje i unapređenje prehrane
- b. osiguravanje higijenskih uvjeta
- c. vođenje obvezne zdravstvene dokumentacije
- d. preventivna zdravstvena zaštita
- e. briga o djeci s posebnim potrebama

4.1. Praćenje i unapređenje prehrane

Poslove praćenja i unapređenja prehrane prvenstveno vodi zdravstvena voditeljica u dogovoru s ravnateljicom kroz:

- pripremanje usmenih i pismenih uputa o posebnim potrebama u prehrani djece za djelatnike kuhinje i sve odgojitelje
- kontinuiranu suradnju sa svim kuhinjskim osobljem
- praćenjem izvještaja kemijske i mikrobiološke analize prehrane u suradnji s NZJZ
- predavanjima na temu prehrane predškolske djece
- redovitim antropometrijskim mjerenjima i praćenjem stanja uhranjenosti djece
- vođenjem obvezne zdravstvene dokumentacije i zdravstvenih kartona djece
- suradnjom s lokalnom ambulantom primarne zdravstvene zaštite

Zdravstvena voditeljica je sastavljala jelovnike na mjesečnoj osnovi. Pri planiranju i izradi jelovnika poštovala je preporuke i smjernice Prehrambenog standarda za planiranje prehrane djece u dječjem vrtiću – jelovnici i normativi (2007.), te je vodila računa o raznolikosti i izbalansiranosti namirnica (pravilan odnos ugljikohidrata, bjelančevina i masti).

Pravilnu prehranu djece osiguravala je s redovitim brojem obroka u skladu s preporučenim količinama energije i prehrambenih tvari i to po novom prehrambenom standardu i broju obroka s obzirom na duljinu boravka u dječjim vrtićima, uvažavajući njihove posebne želje, potrebe i posebnosti. Pri tome je pridavala veliku pažnju odabiru namirnica koje se djeci nude, namirnica koje su zdrave i imaju pozitivan učinak na njihovo zdravlje i fizički razvoj. Obroci su se pripremali u kuhinjama pojedinih objekata. Jelovnici za 6-satni program planirani

su prema Državnom pedagoškom standardu i obuhvaćaju dva obroka. Djeci koja pohađaju redoviti šestosatni program u matičnom objektu omogućeno je da za drugi obrok mogu dobiti kuhani ručak. Tako je šestero djece iz šestosatnog programa blagovalo ručak zajedno s djecom iz desetosatnog programa. Jelovnik za redoviti 10-satni program obuhvaća 4 obroka. Doručak se u 6-satnom programu organizirao od 10:00 do 11:00, a užina od 12:00 do 12:30. U redovitom 10-satnom programu, prvi obrok djeca dobivaju od 8:00-8:30, u 10:00 sati djeca dobivaju voće, u 12:00 se servira kuhani ručak, a nakon dnevnog odmora, od 15:00-15:30 užina.

Posebnu pozornost usmjerili smo i pravilnom provođenju postupka samoposluživanja kod obroka kao i dobrim navikama i ponašanju kod stola, ne samo u smislu zadovoljenja prehrambenih potreba djeteta, već i za stvaranje navika zdravog hranjenja, odnosno usvajanja zdravstvene kulture prehrane i stvaranje pozitivnog stava prema pravilnoj prehrani. Primijetili smo da se sve veći broj djece ne zna samostalno služiti priborom za jelo i sukladno tome nemaju razvijenu motoričku koordinaciju. Smatramo da je to posljedica prezaštićenog odgoja kod kuće, zbog čega je potrebno educirati roditelje o važnosti razvoja samostalnosti kod djece. Zbog toga smo inzistirali na samoposluživanju pri obrocima, a sami postupak samoposluživanja osiguravao im je mogućnost konzumacije od želje do potrebe te jačao motivaciju na kompletnu konzumaciju obroka. Na taj način uočavali smo pravilne postupke kod djece i isto tako ispravljali one loše naučene od roditelja. Organizacijom samoposluživanja djece u dječjim vrtićima, djeca su razvijala svoje kompetencije i pozitivnu sliku o sebi i svojim postignućima. Sve aktivnosti vezane uz samoposluživanje djece bile su u funkciji fine motorike, okulomotorne spretnosti, koordinacije pokreta, orijentacije u prostoru a spretnija djeca, obično starija, samoinicijativno su pomagala mlađima u posluživanju. Zbog svega navedenog potrebno je i dalje ustrajati u unapređenju prehrane kao i pravilnom postupku samoposluživanja.

Tijekom ove pedagoške godine posebnu pažnju i brigu posvetili smo proslavama rođendana kako bi se isti provodili na odgovarajući način, sukladno novim preporukama i smjernicama u planiranju prehrane. Poticali smo roditelje na što zdraviji i kvalitetniji odabir namirnica prilikom provedbi proslava rođendana. Već duži niz godina uspjeli smo sve namirnice koje nisu nutritivno vrijedne i ne spadaju u zdravu prehranu (kao npr. kinder-lada, hrenovke, pašteta, kroki, čips i ostale raznorazne grickalice za rođendane) ne nabavljati i ne nuditi djeci. Za rođendanske proslave izrađuju se maštovite kreacije od voća i na taj način pridonosi zdravstvenom odgoju djece i važnosti zdrave prehrane.

Djeci je neprestano u prostorima dnevnog boravka u svim vrtićima bila dostupna dovoljna količina pitke vode i sezonskog voća i to na odgovarajući način tijekom provedbe cijelog dnevnog programa.

Pravilna prehrana iznimno je važna tijekom cijelog života. Od presudnog je značaja u vrijeme intenzivnog rasta i razvoja. U ranom djetinjstvu utječe preventivno i izravno na rast, kognitivni i fizički razvoj i ispunjenje genetskog potencijala. Sve navedeno govori o važnosti stručnog, pravilnog i kontinuiranog planiranja, provođenja i evaluacije prehrane djece predškolske dobi.

Puno truda, energije i znanja uloženo je u poboljšanje prehrane djece u našem vrtiću jer je to od izuzetne i značajne vrijednosti. Djeca pravilne prehrambene navike i iskustva iz vrtića prenose u roditeljski dom, školu i širu zajednicu i tako postaju «mali ambasadori zdrave prehrane».

4.2. Osiguravanje higijenskih uvjeta

U sve vrtićke kuhinje implementiran je HCCP sustav i sukladno tome provodio se redoviti nadzor i vodila potrebna evidencija. Kroz adekvatan nadzor nad mjerama zdravstvene i higijenske zaštite posebna pozornost usmjerila se na pravilnu sanitaciju prostorija, prostora, uređaja i opreme (higijene radnog okoliša) u objektima. Provodile su se mjere za osiguranje higijene, kao i nadzor nad zatečenim higijenskim stanjima, i to uz svakodnevne aktivnosti. Zdravstvena voditeljica je savjetovala i nadzirala provođenje mjera za osiguranje higijene unutar objekata dječjih vrtića.

Prema Pravilniku o higijeni hrane („Narodne novine“, 99/07) čišćenje i dezinfekcija moraju se obavljati dovoljno često da se izbjegne svaka opasnost od kontaminacije zbog čega je napravljen detaljan Plan čišćenja i dezinfekcije Dječjeg vrtića Pučišća. Njime su definirani sve površine, oprema, uređaji i pribor koji se čiste i dezinficiraju, sredstva kojima se čišćenje i dezinfekcija provodi i učestalost izvođenja radnji čišćenja, pranja i dezinfekcije te zaposlenici koji su zaduženi za obavljanje poslova čišćenja, pranja i dezinfekcije.

Higijenska ispravnost uzoraka namirnica odgovarala je zahtjevima Pravilnika o mikrobiološkim standardima za namirnice. Uzorci briseva odgovarali su normativima za mikrobiološki čiste. Rezultati mikrobioloških nalaza ukazuju na poštivanje načela dobre higijenske prakse, odnosno dobrih sanitarnih uvjeta. Nastavni zavod za javno zdravstvo iz Splita provodio je kontinuirani nadzor nad općim higijenskim uvjetima i mikrobiološkom analizom briseva u kuhinji, uzimanjem uzoraka hrane i vode – dvaput godišnje.

Ispunjeni su svi, zakonom propisani, uvjeti u skladu s odredbama Zakona o sanitarnoj inspekciji te djelatnice koje su obvezatne zakonom, polaska Tečaja osnovnog znanja o zdravstvenoj ispravnosti namirnica i osobnoj higijeni osoba koje rade u prometu i proizvodnji

namirnica, imaju položen ispit iz istog – tzv. «higijenskog minimuma». Važeći rok od pet godina je istekao u rujnu 2021 i sve su djelatnice po pozivu iz područnog ureda NZJZ Supetar pristupile tečaju i uspješno položile ispit 26. svibnja 2022. Sve su radnice Dječjeg vrtića Pučišća izvršile obvezne zdravstvene preglede (sanitarne iskaznice).

Za provođenje obvezatnih preventivnih mjera DDD, posjedujemo Ugovor s ovlaštenom ustanovom NZJZ.

Tablica 4. Plan izvođenja kontinuiranog zdravstvenog nadzora nad objektima dječjeg vrtića

Sadržaj rada	Izvršitelj	Razdoblje provođenja
Ispitivanje mikrobiološke ispravnosti hrane	Nastavni zavod za javno zdravstvo iz Splita	2 uzorka hrane dva2x godišnje
Provedba mjera obvezne (preventivne) dezinfekcije i deratizacije	Nastavni zavod za javno zdravstvo iz Splita	dva (2) puta godišnje
Ispitivanje mikrobiološke čistoće	Nastavni zavod za javno zdravstvo iz Splita	10briseva(otisaka) 2xgodišnje
Zdravstveni pregledi osoba	Nastavni zavod za javno zdravstvo – podružnica u Supetru	pomoćno osoblje 1xgodišnje odgojiteljice 1xgodišnje
Ispitivanje zdravstvene ispravnosti vode	Nastavni zavod za javno zdravstvo iz Splita	1 uzorak vode 1x godišnje

Svo osoblje, zaduženo za održavanje higijene, upoznato je s primjenom dezinfekcijskih sredstava. Napravljen je Plan i program čišćenja svih prostorija u vrtiću. Uz čitav niz sanitarno-higijenskih mjera u održavanju prostora i opreme, te pripremi hrane primjenjujemo i pridržavamo se mjera HCCP sustava. Higijenski materijal, kao i sanitetski, redovito je nabavljan u dovoljnim količinama.

c) Vođenje zdravstvene dokumentacije

Zdravstvena voditeljica je uredno vodila cjelokupnu zdravstvenu dokumentaciju prema Pravilniku o obrascima zdravstvene dokumentacije djece predškolske dobi i evidencije u dječjem vrtiću („Narodne novine“, broj 114/02):

- Potvrda o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta prije upisa u vrtić (dostavlja roditelj po obavljenom intervjuu a prije upisa djeteta u vrtić)
- Zdravstveni karton djeteta u dječjem vrtiću (vodi ga zdravstvena voditeljica po upisu djeteta u dječji vrtić)
- Potvrde o obavljenom zdravstvenom pregledu djeteta nakon izostanka zbog bolesti (roditelj donosi odgojitelju – po povratku u odgojnu skupinu)
- Evidencija antropometrijskih mjerenja (zdravstveni voditelj – 2x godišnje)
- Evidencija o zdravstvenom odgoju (zdravstveni voditelj – po provedbi)
- Evidencija o higijensko - epidemiološkom nadzoru (zdravstveni voditelj – po provedbi)
- Evidencija epidemioloških indikacija (zdravstveni voditelj – po provedbi)
- Evidencija ozljeda (zdravstveni voditelj , odgojitelj – po događaju)
- Evidencija o sanitarnom nadzoru (zdravstveni voditelj - po provedbi)

U zdravstvene kartone djece zdravstvena voditeljica je evidentirala podatke o cijepljenju i razloge izostajanja djece iz vrtića i to uglavnom po liječničkim ispričnicama te napomene o kroničnim bolestima i posebnim potrebama.

Prije upisa djeteta u dječji vrtić obavezan je prethodni sistematski zdravstveni pregled o kojem roditelj odnosno skrbnik djeteta treba dječjem vrtiću predložiti „Potvrdu o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu predškolskog djeteta“ te s obzirom na zakonsku obvezu svi relevantni podaci moraju biti evidentirani u zdravstvenoj dokumentaciji. U ovoj pedagoškoj godini sva tri dječja vrtića, posjedovali su urednu svu zdravstvenu dokumentaciju propisanu od Ministarstva zdravstva i to zdravstvene kartone djece, zdravstvene evidencije te uredne liječničke potvrde o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu predškolskog djeteta.

Svi roditelji su bili dužni obavijestiti vrtić o izostanku i razlozima izostanaka djeteta. Nakon izostanka djeteta iz vrtića zbog bolesti roditelji su uglavnom donijeli valjanu potvrdu /ispričnicu izdanu od strane izabranog doktora medicine. Ukoliko su djeca trebala primati terapiju roditelji su trebali voditi računa da se ta terapija daje kada je dijete kod kuće. Samo u iznimnim situacijama kada roditelj nije bio dostupan ili mu je trebalo više od pola sata da dođe do vrtića a

lijek je trebalo dati hitno (samo kod povišene tjelesne temperature ili pogoršanja kronične bolesti koju je odobrio izabrani doktor medicine a koji mora sadržavati sve važne podatke i to: dijagnozu, naziv lijeka, način primjene i doziranje lijeka te što učiniti u slučaju pogoršanja) uz prethodnu suglasnost roditelja primjenjuje se lijek. No, ove pedagoške godine nije bilo potrebe za takvim djelovanjem.

U cilju zaštite od zaraznih bolesti zdravstvena voditeljica je pratila zdravstvena stanja djece koja pohađaju dječji vrtić. U provedbi protuepidemijskih mjera pratila dnevne poboje djece kao i razloge njihova izostanka iz dječjeg vrtića.

4.3. Preventivna zdravstvena zaštita

- Utvrđivanjem zdravstvenog statusa djeteta prije polaska u Vrtić na temelju informativnog razgovora s roditeljima i Potvrde o sistematskom pregledu prije upisa u dječji vrtić od strane nadležnog pedijatra ili liječnika opće medicine
- Obnavljanjem i održavanjem sadržaja ormarića Prve pomoći
- Zdravstvenim nadzorom djece tijekom boravka u Vrtiću na temelju liječničkih potvrda, informacija odgojitelja i roditelja te ispričnica
- Zdravstvenim odgojem djece - u sva tri objekta provodila je zdravstvena voditeljica, v.s.m. Jasmina Tadin. Uz projekciju priča i prezentaciju obradila je teme: Antropometrijska mjerenja, Pregled vida, Pravilno pranje ruku
- Pri antropometrijskom mjerenju težine i visine djece na početku pedagoške godine, uočila je odstupanje od normalne težine kod nekoliko djece pa je roditeljima dala pismene upute za pravilnu prehranu
- Analizirali smo rizike s obzirom na sigurnost i očuvanje zdravlja djeteta u vrtiću
- Kroz odgojno–obrazovne sadržaje i rad s djecom utjecali smo na njihovo odgovorno zdravstveno ponašanje i samozaštitu

U svim objektima vrtića nalazili su se ormarići Prve pomoći koji su se po potrebi redovito popunjavali potrebnim potrošnim materijalom.

5. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Odgojno-obrazovni rad u matičnom vrtiću „Stinčica“ te područnim vrtićima „Gornji Humac“ i „Pražnica“ odvijao se u skladu s planiranim aktivnostima iz Godišnjeg plana i programa Dječjeg vrtića Pučišća za pedagošku 2022./2023. godinu, primjenjujući integriranu i humanističko-razvojnu koncepciju razvoja predškolskog djeteta. Odgojno-obrazovni proces sadržavao je značajke Kurikuluma vrtića, a usmjeren je na ostvarivanje specifičnih potreba djece, osiguravanje dobrobiti, poticanje cjelovitog razvoja djeteta, razvoj kompetencija te ostvarivanje prava djeteta. Aktivnostima tijekom cijele godine nastojali smo osigurati uvjete za razvoj osobne, emocionalne i tjelesne te obrazovne i socijalne dobrobiti u skladu s razvojnim mogućnostima i interesima djece. U tome je bilo važno ostvarivanje suradnje s roditeljima kroz komunikaciju i ugodnu atmosferu kako bismo mogli ostvariti upravo potrebe, interese i osobni ritam djeteta.

U svakoj skupini nastojalo se zadovoljiti potrebe i interese svih dobnih skupina, pristupajući im individualno kako bi uspješno ostvarili svoje potencijale u skladu sa svojim razvojnim mogućnostima. Svakodnevni odgojno-obrazovni rad je sadržavao aktivnosti prema dječjim interesima i aktualnim događajima u godini. Odgojno-obrazovni rad je redovito dokumentiran, odgojiteljice vode etnografske zapise, zapisuju dječje izjave, bilježe aktivnosti fotografijama i videima, sakupljaju dječje crteže i vode razvojne mape djece.

RUJAN

U matičnom objektu ovu pedagošku godinu započeli smo predstavljanjem samih sebe i svojih interesa kroz razne pokretne igre i ples. Naglasak je na pokretu, aktivnostima na otvorenom, šetnjama, osnovnim oblicima kretanja te na usvajanju pravila ponašanja, na bon-tonu, na pravilima grupe te samostalnosti pri obuvanju, hranjenju i samoposluživanju, higijeni ruku. Posjetili smo vatrogasni dom, družili se s našim vatrogascima, predstavili su nam svoje zanimanje, pripremili nekoliko vatrogasnih vježbi, i zajedno s djecom demonstrirali rukovanje vatrogasnih cijevi, provozili su nas u vatrogasnim vozilima i za kraj nam pripremili ukusno jelo s roštilja. Proslava zaštitnika našeg mjesta sv. Jere je i ove godine bila svečana. Ugostili smo naše prijatelje iz područnih vrtića, družili se sa članovima Dvd-a Pučišća uz demonstracijske i natjecateljske vježbe, a nakon toga smo pogledali predstavu koju je pripremio “Klaun Spartanko” u dvorištu našeg vrtića.

U područnom vrtiću „Levanda“ u rujnu su djeca provodila vrijeme igrajući tradicionalne bračke igre: Impenje, Cigarela, Papagalo koja ura že, Crna Marica, Škatule-batule kroz mini - projekt „Moj dom - otok Brač - tradicije mog otoka“. Naučili smo koje su to specifičnosti našega otoka: najstarije mjesto, najviši vrh, najpoznatija špilja... I koje su to specifičnosti našeg mjesta, Gornjeg Humca: primjeri gradnje kula, kućice za domaće životinje, kula, pastirska kućica, naučili smo bročke riječi koje se sve rjeđe govore, prezimena i nadimci u našem mjestu. Te smo igre naučili i naše male prijatelje iz Pražnica na zajedničkom druženju 15. rujna u DV „Jerulica“. Na kraju rujna i djeca područnih vrtića su došla u Pučišća gdje su gledali predstavu klauna Spartanka, vatrogasnu vježbu DVD Pučišća i sudjelovali u sportskom takmičenju djece i vatrogasaca.

LISTOPAD

Kroz listopad smo obilježili Dane kruha, pripremali i pravili tijesto, medenjake, pivčiče, učili koristiti kuhinjski pribor i starinsku mašinu za kekse. Ove godine u suradnji s Turističkom zajednicom općine Pučišća, Osnovnom školom i Župom svetog Jeronima, 21.10 2022 obilježili smo Dane kruha pred Crkvom uz prodaju kolača, kruha i raznih slastica koje su pripremile mame i none te uz prigodni program: recitacije i pjesme kojeg je vodila voditeljica Turističke zajednice. Prikupljeni novac je doniran Centru „Za život“ u Splitu. 25.10. Pripravnica Petra I.T. održala je oglednu aktivnost „Jabuka“, a u posjet su nam stigle kolegice iz Dv Selca i sudjelovali u refleksiji ogledne aktivnosti. Kako nam stiže jesen, u sobi izrađujemo razne ukrase, bogatimo centre jesenskim plodovima, sjemenkama, kroz šetnje uočavamo promjene koje se događaju u prirodi oko nas i osmišljavamo razne jesenske aktivnosti i igre. Knjižnicu Hrvatski skup posjetili smo 27.10.2022, družili se s knjižničarkom koja nas je uvela u čaroban svijet priče i potaknula djecu da dođu s roditeljima u knjižnicu i postanu njeni članovi.

U područnom vrtiću „Levanda“ u listopadu bih istakla aktivnosti povodom Dana kruha - Dana zahvalnosti. Blagoslov i prodajna izložba naših radova i proizvoda bila je 21. listopada. Potrudili smo se svi u izradi keksića na starinskoj mašini, pripremi pivčiča, muffina, ali i izradi kreativnih radova kortola (košarica), kišobrana od prešanog lišća i ukrasa od slanog tijesta. Iskazali su se svi i djeca i tete i roditelji. Svatko sa svojim trudom i ljubavlju. Sve skupa je blagoslovio fra Mihael. Da radost i veselje bude veće, na Humčanskoj pijaci okupili su se i mještani i školarci sa učiteljicama. U listopadu smo osmislili istraživački centar - kao šumsko skrovište - kako su ga djeca nazvala.

U područnom vrtiću „Jerulica“ Obilježili smo i prvi dan jeseni te kroz aktivnosti i promjene u prirodi pozdravili jesen i formirali kutić jeseni u sobi dnevnog boravka. Prema interesima djece istraživali i provodili aktivnosti na temu „Emocije“. Pričali smo o emocijama kako svojih tako i drugih, prepoznavanju i razumijevanju emocija kroz verbalno izražavanje, likovno izražavanje, čitanje prigodnih tekstova, igrokaza, pokretne igre. Aktivnosti jeseni nastavljene su kroz listopad kada smo obilježili Svjetski dan hrane, Dane kruha, Dane jabuka i tada pripremali kolače, kruščiće kojima smo se častili. Čistili smo šipak te ga degustirali, radili juhu od bundeve sa bučnim uljem, te študele. Održali smo priredbu za roditelje povodom Dana kruha sa pjesmom „Pekar mali“. Jesenske dane provodili smo na otvorenom promatrajući promjene koje nam jesen donosi, sakupljali plodove koje smo koristili u sobi dnevnog boravka za nove aktivnosti i poticaje u likovnom centru, stolno-manipulativnom, centru istraživanja i kutiću jeseni.

STUDENI

u zimskom vrtu matičnog vrtića u studenom beremo jesenski plod masline. 11.11. 2022 posjetili smo uljaru Grikula, pratili proces pravljenja maslinovog ulja te kasnije vlastito ulje koristimo u svakodnevnom pripremanju obroka u vrtiću i njegujemo zdrav način prehrane. 17.11. obilježavamo Dan sjećanja na Vukovar na primjeren način, palimo svijeće ispred župne crkve. Započinjemo s projektom „Bicikl“, promatramo dijelove, učimo nove pojmove, uočavamo razlike, pričamo o sigurnosti u prometu i hrabrimo jedni druge kako bi se djeca koja ne znaju još samostalno voziti bicikl odvažila i krenula u novi izazov. Do kraja ovog projekta sva djeca iz skupine su donosila svoje bicikle i kacige od kuće i svakodnevno smo na igralištu vježbali, vozili, pravili poligone i mini natjecanja u vožnji bicikla.

U područnom vrtiću „Levanda“ mjesec studeni dobiva posebnu jesensku notu po pričanju priča s upaljenim lampionima (koje smo izradili) u tom „šumskom skrovištu“. Tamo smo i gledali animiranu priču „Ježeva kućica“. Napravili smo lutke i osmislili smo lutkarsku igru „Ježeva kućica“ i „Jež bjež“. Tu je počela i naša „Maca papučarica“ koju smo kasnije osmislili u igrokaz koji smo pripremili za Božić.

U studenom je u područnom vrtiću „Jerulica“ prema interesu djece započeo projekt Gljive. Uočavanjem gljiva uslijedilo je promatranje, bilježenje, informiranje, istraživanje o gljivama kroz razne enciklopedije, internet izvore. Djeca su radila gljive od tuljaka papira, bojali temperama i napravili pravu malu šumu u 3D prikazu na velikom kartonu. Uživali su u različitim aktivnostima te samoinicirala i samoorganizirala nove aktivnosti. Obuhvatili smo likovno izražavanje slikanjem puža, ježa, kukuruza i žira. Obilježili smo Dan sjećanja na žrtve

domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje odlaskom do murala u mjestu Pražnica i paljenjem svijeća. Započela je i priprema za vrijeme Adventa koje nam je slijedilo.

PROSINAC

Prosinac je vrijeme kada se pripremamo se za nadolazeće blagdane. U Božićnom centru provodimo božićne aktivnosti. Za Sv. Nikolu, 7.12. odlazimo u Gornji Humac, u posjet našim prijateljima koji su nas ugostili. Pogledali smo kazališnu predstavu Z produkcije “Djed Mraz i šumske životinje”, i Sv Nikola daruje svu vrtićku djecu prigodnim poklonima. Posjećujemo crkvicu sv. Lucije i iščekujemo najdražu nam sveticu. Kitimo bor, blagovaonu i sobu. Obilježavamo Božić i božićno vrijeme, organiziramo prodajnu božićnu radionicu koju su odgojiteljice napravile s roditeljima u našem vrtiću. 12.12. predškolce smo odveli na izlet “Advent u Splitu”, posjetili smo kazalište lutaka i pogledali predstavu “Bijele kočije”, posjetili smo Muzej Iluzija, Đardin koji je okićen božićnim ukrasima i lampicama i za kraj smo se počastiti pizzom i sokom u pizzeriji Bakra. U matičnom objektu, igrokaz “Božićna priča” održali smo u sobi dnevnog boravka, a sudjelovala su sva djeca iz skupine. Nakon što smo roditeljima predstavili što znamo, nastavili smo druženje uz tombolu i medenjake u prostorijama vrtića. U područnom vrtiću „Levanda“ djeca su veliki dio mjeseca prosinca pripremali igrokaz „Maca papučarica“ te su izrađivali potrebne rekvizite i scenu za božićnu predstavu koja je bila 22. prosinca.

SIJEČANJ

Početak siječnja zbog malog broja polaznika odgojno-obrazovni rad se provodio u sobi “Školjke bisernice”. Provodimo niz aktivnosti o emocijama, razgovaramo o osjećajima, učimo ih prepoznati i imenovati kroz “Kutiju punu osjećaja” Dijelimo komplimente jedni drugima, pronalazimo vrline jedni kod drugih i predstavljamo se s onim u čemu smo najbolji. Uočavamo razlike jedni kod drugih i opisujemo ih. 17.1. smo posjetili Dv “Jerulica” povodom proslave zaštitnika sv. Ante, zabavlja nas Klaun Spartanko sa predstavom “Kufer pun čarolije”. U siječnju ove godine prevladava toplo vrijeme pa ga provodimo u čestim šetnjama po mjestu, obilazimo sve štrode i pute. Proveli smo motorička mjerenja djece.

Tijekom siječnja u područnom vrtiću „Levanda“ ostvarene su odlične matematičke aktivnosti - binarne relacije za jedan više, za jedan manje, izrađivali smo tangrame... Osmislili smo slikopriču „Uglata priča“. Dobili smo novu blagajnu i krenule su matematičke operacije sa

eurima - dodatni poticaj - maštovita igra trgovine. Osmislili smo polarni kutić, igrali se, slikali ledom u boji. Napravili smo zimski sladoled. Osmislili smo društvenu igru „Avanture Pingua“.

U siječnju su djeca iz područnog vrtića „Jerulica“ radili projekt „Ljudsko tijelo“. Upoznavanje ljudskog tijela, načina na koji možemo brinuti o vlastitom zdravlju, ali i o zdravlju drugih bio nam je glavni cilj ovog projekta, baš kao i razvoj pojma o sebi (ime, spol, izgled). Obilježili smo Svjetski dan smijeha i Međunarodni dan zagrljaja.

VELJAČA

Tijekom veljače u matičnom objektu stavlja se naglasak na obilježavanje maskara. Istraživački centar mijenjamo u centar za preoblačenje, uživljavamo se u igre uloga, postajemo razni likovi uz ples i pjesme, opisujemo omiljeni lik, opisujemo što ćemo biti kad odrastemo, izrađujemo maske i obilježavamo Pokladni utorak uz maskenbal, krafne i zabavu sa prijateljima iz druge skupine. Ove godine uz pomoć roditelja za koje smo održali radionicu, bili smo skupna maska, Vatrogana vozila i Vatrogasci, a u povorki su nam se pridružili naši vatrogasci iz Dvd-a Pučišća. Obilježavamo Valentinovo, crtamo najboljeg prijatelja, pravimo čestitke za najdraže i izmjenjujemo čestitke. 17.2. smo u Oš Pučišća posjetili Planetarij Odiseju i odslušali edukativno predavanje uz projekciju svemira, sudjelovali u izvođenju raznih pokusa.

I u područnom vrtiću „Levanda“ je veljača je bila u znaku poklada. Izrađivali smo kostime, potrebne rekvizite. Bili smo mali vatrogasci, napravili smo sve potrebne alate i vatrogasno vozilo. Maskenbal u našem vrtiću i maskare po Humcu bili su 16. veljače, a na pokladni utorak sudjelovali smo u „vatrogasnoj povorci“ DV „Pučišća“ u Pučišćima. Nakon posjeta planetariju smo se zabavili i na temu. Izrađivali smo rakete, astronaute i planete. Međunarodni dan ekologije 22. veljače smo obilježili i izvodili „Eko“ društvenu igru. U suradnji sa DV „Pučišća“ 24. veljače imali smo vatrogasnu vježbu u slučaju potresa i požara.

Djeca iz područnog vrtića „Jerulica“ su veljaču pozdravili s maskenbalom kada su se kostimirali i imali ples pod maskama u skupini te u povorci kroz mjesto Pražnica. Imali su i izlet u Pučišća gdje su u povorci bili vatrogasci i vatrogasna vozila, a kostime su radili roditelji na radionici. S ostalom djecom Dječjeg vrtića Pučišća promatrali su mobilni planetarij Odiseja gdje su svi krenuli na putovanje prostranstvima svemira, otkrivajući skrivene svjetove planeta i galaksija. U programu su istraživali put od nastanka do kraja svemira. Upoznali su prve putnike u svemir i rakete u kojima su putovali, planete Sunčevog sustava i samo Sunce. Otkrili su svijet izvan Sunčevog sustava i zakoračili u svijet prelijepih galaksija. Predodžbu o niskim temperaturama

koje vladaju u dubokom svemiru nam je dočarao pokus s tekućim dušikom prezentiran nakon iskustva u kupoli. Nakon toga su prema interesu djece uslijedile aktivnosti vezane uz restoran te formiranje istoimenog kutića. Djeca su međusobno surađivala i bila u igri uloga (kuhar, konobar, pomoćnik..).

OŽUJAK

Kao i prethodnih godina, 3.3 je u našem vrtiću održana vježba evakuacije usljed potresa i požara uz pomoć naših vatrogasaca i njihovo stručno vodstvo. Kako se bliži Uskrsno vrijeme, održana je kreativna radionica za roditelje kao i radionica pletenja maslinovih grančica za djecu uz pomoć roditelja. Ožujak je obilježio projekt "Papige" u odgojnoj skupini „Srdelice“, koje uključuje proučavanje enciklopedija i slikovnica o pticama, izrada zajedničkog plakata sa djelovima tijela papige, posjet Dujinog ljubimca australske tigrice Čupka u našoj skupini, crtanje tušom i raznim prirodnim perima od pernatih životinja, proučavanje kaveza i prehrambenih navika papiga te dokumentarni filmovi o papigama i njihovom prirodnom staništu. Obilježili smo Dan očeva prigodnim aktivnostima. U odgojnoj skupini „Školjkice-bisernice“ ožujak je prošao u tonu korizme, te smo izradili korizmeni put od ljubičastih kamenčića. Postavili smo jednu stabljiku u hodniku te su djeca čineći dobra djela kroz korizmu crtala cvijeće i postavljala ih na stabljiku. Izradili smo Noinu arku i bojali životinje. Također smo obilježili Dan očeva izradom prigodnih čestitki, likovnim i verbalnim izražavanjem na istu temu. Posvetili smo pažnju Svjetskom danu voda i njezinoj važnosti za sve nas te smo radili zanimljive pokuse s vodom. Održali smo dvije radionice s roditeljima. Na jednoj smo izrađivali uskršnje radove te naposljetku ih prodavali zajedno s djecom. Druga radionica bila je namijenjena zajedničkom radu djece i roditelja na kojoj su oni izrađivali ukrase od masline za Veliki tjedan. Tijekom korizme smo skupljali igračke za djecu u bolnici. Djeca iz skupine su rado donosili svoje igračke shvaćajući da ih neko drugo dijete ne može priuštiti.

U područnom vrtiću „Levanda“ u ožujku posebno se obilježava Dan očeva uz radionicu za tate i djecu u poslijepodnevnim satima 17. ožujka. Posebno me impresionirao interes i motiviranost djece u eksperimentima s vodom u tjednu od 20. do 24. ožujka kada je i Svjetski Dan vode (22. ožujka). Radili smo eksperimente: tlak u boci, vulkan, pokuse s vodom i bojom, izradili vodeni ksilofon, slikali na prozirnoj najlon foliji, izradili sladolede.

TRAVANJ

Početak travnja održali smo Uskršnju prodajnu izložbu na Portu zajedno s djecom, a u suradnji sa Turističkom zajednicom postavljeni su Uskršnji zeko i pisanica pa samo s djecom sudjelovali na otvorenju i uživali u fotografiranju i druženju. Kako je vrijeme sve toplije i stiže nam proljeće, šetamo i uočavamo promjene u prirodi. Istražujemo, sadimo sjemenke, brinemo se i nježujemo svoje biljke, učimo koristiti vrtni alat, radujemo se proljeću uz prigodne aktivnosti. U travnju smo se osim uobičajene tjelesne aktivnosti na igralištu i parku posvetili jutarnjoj tjelovježbi u kojoj su djeca uživala. Obilježili smo Uskrs prigodnim bojanjem jaja i pravljenim košarica te gledanjem video sadržaja na tu temu. Prilikom igre u parku djeca su sa zanimanjem promatrala rad mravi. Svakodnevno smo istraživali kako se mravi kreću te kako težak teret nose, čak smo davali mrvice kruha i keksa te promatrali što rade s njima. Djeca su uz pomoć odgajateljice izradila mravinjak od papira i hamera.

U travnju su djeca u područnom vrtiću „Levanda“ posebno uživala u izradi lutaka i osmišljavanje lutkarske igre „Priča o zecu Bjelku“. Svi su sudjelovali u izradi, osmišljavanju lutkarske igre i svi su je nadograđivali. Lijepi su i maštoviti radovi nastali nakon pričanja biblijskih priča. Uskršnja radionica za roditelje i djecu bila je odlična, s mnoštvom lijepih radova, naravno i djeca su tijekom svakodnevnih aktivnosti dala svoj kreativni doprinos.

SVIBANJ

Provedena su testiranja za predškolce 17. i 18. svibnja u matičnom objektu za djecu školske obveznike iz sva tri objekta. U dvorani Hrvatski skup 11. svibnja pogledali smo lutkarsku predstavu Kazališta Z produkcija “Eko Keko”. U suradnji sa glazbenom školom Brač, u vrtić nas je 16.5. posjetio glazbenik koji je s djecom održao glazbenu radionicu i na poseban način im približio glazbu i zvuk raznih udaraljki s kojima su se djeca susrela. Područne vrtiće je posjetio 17. svibnja s istim programom. Zajednički izlet djece, roditelja i djelatnica vrtića održao se 29.5. Odlazimo u Škrip u posjet Zavičajnom muzeju otoka Brača i u Park prirode u Sutivan na završni izlet na kojem sudjeluju sva djeca s roditeljima iz sva tri vrtića. Izlet je bio lijepo organiziran, puno toga smo naučili o našem otoku, o životinjama u Parku prirode, igrali se i družili sa djecom DV „Pučišća“. Krajem svibnja ponovno smo proveli motorička mjerenja djece. U svibnju su djeca za Majčin dan svojim majkama pripremila radove kreativnog i verbalnog izražavanja. Vrijeme je bilo jako lijepo te smo većinu vremena provodili na otvorenom u obližnjem parku i igralištu. Primijetila sam da djeca, posebno dječaci jako vole voziti autiće te smo kroz ovaj mjesec izradili poligon za autiće kroz središnji dio sobe. Djeca su tjednima vozila autiće po

poligonu te istraživala različit teren (gladak, hrapav). U svibnju smo vježbali mijesiti i peći te smo radili kiflice s namazom. Gledali smo predstavu “Eko-Keko” s ekološkom tematikom i sviješću o očuvanju okoliša te smo razgovarali o planetu Zemlji i bojali kontinente. Djeca su pokazala veliko zanimanje za atlas svijeta i povodom toga odgajateljica iz područnog vrtića iz Pražnica nam je dala veliku puzzle mapu svijeta.

LIPANJ

U lipnju smo se u područnom vrtiću „Levanda“ igrali prometa. Napravili smo društvenu igru petlju sa autićima, brojevima, garažama... Posjetili su nas učenici učiteljice POŠ G. Humca 2. lipnja. Uzvratni posjet smo organizirali 9. lipnja. To su već tradicionalni posjeti. Završna svečanost naše predškolke bila je 16. lipnja. Svi smo se potrudili, i djeca i roditelji i tete, da nam završna bude što ljepša uz igrokaz „Igre škole“ i lijepo druženje.

Lipanj smo proželi aktivnostima vezanim za ljeto. Izrađivali smo ribe od das-mase te ih bojali. Vježbali smo plivati na podu, igrali “morske” igre, izrađivali rakove i ribice u vazi od papira te razgovarali o tome što ćemo raditi na plaži. S naših 13 predškolaca koji na jesen kreću u 1. razred posjetili smo školu, učiteljicu Mirjanu Bauk i njezine četvrtaše koji su nas rado primili, čitali nam i odgovorili na sva pitanja. Pripremali smo se za svečanu završnu priredbu predškolaca. Posjetila nas je i zdravstvena voditeljica koja je djeci pokazala video o zaštiti od sunca. Završna svečanost za predškolce održana je 27. lipnja u dvorištu našeg vrtića. Uz prigodni program pozdravili smo se s našim predškolcima uz pjesmu, ples, podjelu medalja, diplomica i kapica.

Djeca područnog vrtića „Levanda“ u lipnju su se igrali prometa. Napravili su društvenu igru petlju sa autićima, brojevima, garažama... Posjetili su ih učenici i učiteljice POŠ G. Humca 2. lipnja. Uzvratni posjet smo organizirali 9. lipnja. To su već tradicionalni posjeti. Završna svečanost naše predškolke bila je 16. lipnja. Svi smo se potrudili, i djeca i roditelji i tete, da nam završna bude što ljepša uz igrokaz „Igre škole“ i lijepo druženje.

Završnu svečanost za predškolce upriličili smo i u prostorima dječjeg vrtića „Jerulica“. Djeca su pokazala svojim roditeljima dvije naučene pjesme, koreografiju Rakovi, te recitaciju „Vrtić je u srcu mom“. Zatim smo kroz Power point prezentaciju s fotografijama i aktivnostima djece ove pedagoškegodine završili svoj program.

5.1. Skrb za djecu s posebnim potrebama

Tijekom protekle pedagoške godine je u program Dječjeg vrtića Pučišća uključeno nekoliko djece koja imaju poteškoće u razvoju (najčešće govorne). Dvoje djece uključeno je u program rada DV „Jerulica“ u Pražnicama, a ostali u program DV „Stinčica“ u Pučišćima. Odgojiteljice su posvetile posebnu pažnju individualnom radu s djecom, a surađivale su sa stručnom suradnicom-pedagoginjom i specijalisticom rane intervencije u razmjeni informacija s roditeljima.

Cilj nam je poticanje cjelovitog razvoja djece s teškoćama u razvoju u skladu s njihovim razvojnim mogućnostima i interesima kako bi zadovoljilo svoje potrebe i prava i razvilo svoje potencijale.

Za svako pojedino dijete, ovisno o području odstupanja, kreirale su se preporuke za poticanje razvoja koje provode odgajatelji u svakodnevnoj interakciji s djecom. Za djecu s teškoćama kreirao se individualizirani program rada koji se provodio u skupini djeteta, a prema procjeni članova tima dijete se uključivalo i u praćenje i/ili tretman pojedinog stručnog suradnika.

Dobrobiti za djecu s teškoćama u razvoju uključene u vrtićke programe su velike. Neke od tih dobrobiti su npr. prilike za ostvarivanje socijalnih interakcija, tj. druženja s vršnjacima koji im mogu biti uzori za različite vještine i ponašanja, razvoj samopoštovanja i stvaranje pozitivne slike o sebi kroz složenije društvene odnose i aktivnosti, modela komunikacije, samokontrole. Na taj su se način i roditelji osjećali prihvaćenije, znajući da im dijete dobiva jednake mogućnosti za razvoj i napredovanje kao i ostala djeca. Dobrobiti za djecu bez teškoća su bolje razumijevanje teškoća u razvoju, razvoj osjetljivosti za potrebe drugih te pomaganje i uvažavanje različitih od sebe. Kako bi inkluzija bila što uspješnija, važno je imati pozitivne stavove i stvoriti pozitivnu atmosferu unutar odgojne skupine i na razini dječjeg vrtića.

6. STRUČNO USAVRŠAVANJE

6.1. Oblici stručnog usavršavanja unutar ustanove

ODGOJITELJSKA VIJEĆA

Odgovornost vijeća u našem vrtiću održavali smo sukladno rasporedu u Godišnjem planu i programu rada. Kako smo mala organizacija a objekti su na tri lokacije, nastojimo svako odgojiteljsko vijeće održati u drugom objektu kako bismo posjetili sve odgojne skupine i pobliže se upoznali s radom i prostornim uređenjem pojedinog objekta.

Tablica 11. Plan rada odgojiteljskih vijeća za 2022./2023. pedagošku godinu

VRIJEME ODRŽAVANJA	TEMA	VODITELJ
31. kolovoza 2022.	Organizacija rada u DV Pučišća za novu pedagošku godinu Odluka o radnom vremenu radnika u DV Pučišća Nabava materijala za novu pedagošku godinu Dogovor za prve informativne roditeljske sastanke	Ravnateljica
11. listopada 2022.	Godišnji plan i program rada DV Pučišća za pedagošku 2022./2023. godinu Kurikulum DV Pučišća za razdoblje od 2022./2023. godine do 2027./2028. pedagoške godine Dogovor o odgojno-obrazovnom radu po odgojnim skupinama za listopad i studeni s posebnim naglaskom na Dane kruha Plan stručnog usavršavanja odgojitelja, stručnih suradnika i ravnateljice Planiranje roditeljskih sastanaka i individualnih sastanaka s roditeljima u listopadu i studenom	Ravnateljica Odgovornice Pedagoginja
21. studenog 2022.	Refleksija na odgojno-obrazovni rad tijekom listopada i studenog Dogovor o odgojno-obrazovnom radu za prosinac Planiranje suradnje s roditeljima tijekom prosinca Dogovor za suradnju s lokalnom sredinom u vrijeme Adventa	Pedagoginja Odgovornice Ravnateljica
15. ožujka 2023.	Dogovor za odgojno-obrazovni rad tijekom ožujka i travnja Osvrt na rad s djecom školskim obveznicima i planiranje daljnjih aktivnosti	odgovornice pedagoginja ravnateljica

	Izveštaj ravnateljice o prijedlozima izmjena i dopuna akata Dječjeg vrtića Pučišća zbog usklađivanja s novim Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju Dogovor za suradnju s roditeljima tijekom ožujka i travnja	
15. svibnja 2023.	Izveštaj ravnateljice o planu upisa u Dječji vrtić Pučišća za pedagošku godinu 2022./2023. Izveštaj ravnateljice za plan testiranja djece školskih obveznika i raspored liječničkih pregleda Dogovor o odgojno-obrazovnom radu po skupinama za svibanj i lipanj Dogovor za završni jednodnevni izlet Dogovor za završne svečanosti	ravnateljica odgojiteljice
21. lipnja 2023.	Izveštaj ravnateljice o provedenom upisu djece u Dječji vrtić Pučišća za novu pedagošku godinu 2023./2024. Odluka ravnateljice o organizaciji rada tijekom ljeta 2023. Raspored godišnjih odmora radnica za 2023. godinu	Ravnateljica odgojiteljice
28. kolovoza 2023.	Godišnja izvješća odgojiteljica po odgojnim skupinama Izveštaj o ispunjenim Programima stručnog usavršavanja odgojiteljica, stručne suradnice i ravnateljice za pedagošku godinu 2021/2022 Godišnje izvješće realizacije plana i programa rada Dječjeg vrtića Pučišća za 2021/2022 pedagošku godinu	odgojiteljice ravnateljica

Ove pedagoške godine nismo uspjeli redovito održavati refleksije prakse odgojitelja i stručnih suradnika koje smo započeli godinu ranije zbog čestih bolovanja i zauzetosti odgojiteljica i ravnateljice.

Smatram da su ovakve stručne rasprave potrebne, da su iznimno važne za razvoj dobrih suradničkih odnosa odgojiteljica i stručne službe našeg vrtića, a najvažnije od svega, da putem otvorenih rasprava, podižemo kvalitetu odgojno-obrazovnog rada u našem vrtiću i potrebno je nastaviti s njima u sljedećoj pedagoškoj godini bez obzira na odsustvo pojedinih stručnih radnica.

Dvije djelatnice lokalnog DVD-a Pučišća 4. srpnju su održale edukativnu radionicu „Pružanje prve pomoći i reanimacije“ na kojoj su sudjelovalo pet radnica dječjeg vrtića.

6.2. OBLICI STRUČNOG USAVRŠAVANJA IZVAN USTANOVE

STRUČNI SKUPOVI, SEMINARI

Odgoviteljice su stručno usavršavanje izvan ustanove najčešće provodile putem stručnih predavanja dostupnih na online platformama. Izdvojila bih predavanja putem online platforme u organizaciji Alfa edukacije koje su bile vrlo kvalitetne a besplatne i dostupne velikom broju odgojitelja i stručnih suradnika. Na njihovim smo predavanjima slušali teme: „Pedagoška dokumentacija ustanove kao alat razvoja kvalitete“, „Pedagoška dokumentacija kao razvojni poticaj“ „Uloga vrtića i senzorne integracije“.

Tri su djelatnice (tri odgojiteljice i pedagoginja) sudjelovale na radionici u organizaciji KoHo pedagogije „Digitalna jabuka“ na edukaciji o CANVI i PADLET-u.

Odgoviteljica-pripravnica je sudjelovala na međuzupanijskom jednodnevnom stručnom skupu za odgojitelje pripravnike održan u DV Marjan u Splitu 11. listopada 2023. godine.

Pedagoginja je sudjelovala na sljedećim edukacijama, predavanjima i radionicama tijekom godine, organiziranim od strane AZOO-a i drugih stručnih institucija: Stručni skup državne razine za pedagoge u dječjim vrtićima pod nazivom *Pedagog u podršci razvoja kurikulumu dječjeg vrtića*, Agencija za odgoj i obrazovanje, 25. i 26. listopada 2022., *Kolegijalni dijalog i suradnja*, Agencija za odgoj i obrazovanje 17. veljače 2023. i *Rastimo zajedno u svakoj obitelji*, Obiteljski centar, 10. ožujka 2023.

Ravnateljica je sudjelovala na stručnom skupu *Rastimo zajedno u svakoj obitelji*, Obiteljski centar, 10. ožujka 2023., na predstavljanju podružnog odijeljenja Juraj Bonači u Supetru za djecu s teškoćama u razvoju otoka Brača 19. svibnja 2023. godine. Tijekom godine je sudjelovala na nekoliko online webinaru „Konzulting“ o poslovanju u dječjem vrtiću koje vodi pravnik Damir Mikolji.

Suradnja s ravnateljicama ostalih vrtića otoka Brača na području stručnog usavršavanja i organizaciji zajedničkih predavanja na otoku, zbog epidemiološke situacije bila je smanjena. Svaki naš susret je iznimno vrijedan zbog razmjene iskustava i mišljenja o praksi i osobno bih voljela da ih je više.

PROUČAVANJE STRUČNE LITERATURE

Vrtić svake godine ulaže određena sredstva u pribavljanje novih knjiga, priručnika i stručnih časopisa kojima popunjava interni stručni fond literature. Stručna suradnica i odgojiteljice tijekom cijele pedagoške godine posuđivale su literaturu vrtića i razmjenjivale informacije i nova saznanja te načine primjene istih u praksi. Literaturu koja je obvezna na polaganju stručnog ispita nabavili smo kako bismo obogatili vrtićki fond stručne literature.

7. SURADNJA S RODITELJIMA

Na početku pedagoške godine Godišnjim planom i programom rada Vrtića planirali smo različite edukativne i kreativne radionice, izlete i druženja s roditeljima. Na radost svih, epidemiološke mjere i upute HZJZ su popuštale i bila je moguća provedba planiranog te su radionice i roditeljski sastanci ove pedagoške godine bili održavani u većem obimu od prijašnjih godina,

Tablica 12. Plan suradnje s roditeljima u pedagoškoj 2022./2023. godini

VRIJEME REALIZACIJE	TEMATSKO PODRUČJE	OBLIK SURADNJE	VODITELJI
31. kolovoza 2023. 1. rujna 2022. 30. rujna	Roditeljski sastanak proslava	1.informativni roditeljski sastanak u matičnom objektu „Stinčica“ 1.informativni roditeljski sastanak u područnom vrtiću „Jerulica“ 1.informativni roditeljski sastanak u područnom vrtiću „Levanda“ -proslava Dana svetog Jeronima, zaštitnika Pučišća	Ravnateljica Odgojiteljice Pedagoginja
21.listopada 2022. 27. listopada 2022.	Dani kruha Roditeljski sastanak	Proslava Dana kruha uz prigodan program Biranje novog predstavnika roditelja za Upravno vijeće Predstavljanje nove stručne suradnice	Odgojiteljice Ravnateljica
30. studeni 2022.	tematski roditeljski sastanak	“Prehrana i dnevni ritam djece predškolske dobi”	Zdravstvena voditeljica

14.prosinca 2022. 21. prosinca 2022.	Božićno vrijeme u vrtiću	-kreativne božićne radionice	Ravnateljica Odgojiteljice Pedagoginja
siječanj			
9. veljače 2023. 15. veljače 2023. 21. veljače 2023.	tematski roditeljski sastanak kreativna radionica za roditelje u svim objektima Vrijeme karnevala	“Spremnost djeteta za polazak u školu” Izrada kostima za maškare - Druženja djece,odgojitelja i roditelja „Maskenbal“	Pedagoginja Odgojiteljice Ravnateljica Odgojiteljice
16 .ožujka 2023.	Dan očeva	- Druženja djece,odgojitelja i očeva	Odgojiteljice
6.travnja („Jerulica“ „Stinčica“) 4.travnja („Jerulica“ „Levanda“ „Stinčica“)	Suradnja s roditeljima kroz uskršno vrijeme	-kreativne uskršnje radionice -radionice pletenja maslinovih grančica	Odgojiteljice Ravnateljica

29. svibnja 2023.	Jednodnevni izlet	Jednodnevni završni izlet za djecu i roditelje Zavičajnom muzeju otoka Brača i Parku prirode u Sutivanu	Ravnateljica Odgojiteljice
16. lipnja 2023. (područni objekt „Levanda“)	Oproštaj s predškolicima	Završne svečanosti održane su u sva tri objekta	Odgojiteljice Ravnateljica
21. lipnja 2023. (područni objekt „Jerulica“)			
27. lipnja 2023. (matični objekt)			

INDIVIDUALNI RAZGOVORI

Individualni razgovori odgojiteljica odvijali su se jednom tjedno. Poseban se naglasak stavlja na savjetodavni rad s roditeljima, praćenje razvoja djeteta i zajedničko rješavanje problema vezano za njegu i odgoj djeteta uz prikaz razvojnih mapa svakog pojedinog djeteta

Tijekom cijele pedagoške godine stručna suradnica- pedagoginja provodila je individualne razgovore s roditeljima predškolaca. Također, u suradnji s ravnateljicom provodile su individualne razgovore s roditeljima djece s teškoćama, a u suradnji sa specijalistom rane intervencije provele su i nekoliko zajedničkih razgovora.

Sa zdravstvenom voditeljicom, suradnja s roditeljima ostvarena je putem individualnih razgovora i ponudom popularnih letaka sa aktualnom zdravstvenom tematikom ili problematikom.

8. SURADNJA S DRUŠTVENOM SREDINOM

Suradnja sa širom zajednicom usmjerena je na dobrobit svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa (dijete-roditelj-odgojitelj), na unapređenje kvalitete odgojne prakse i razvoj kulture vrtića. Težnja nam je bila da naš vrtić kao jedini vrtić u maloj općini svojim doprinosom utječe na razinu kvalitete života ovih malih mjesta otoka Brača. Željeli smo da vrtić „izađe izvan vrtića“, da bude aktivni sudionik svih važnijih događanja tijekom godine na razini naše Općine Pučišća.

S Osnovnom školom Pučišća, suradnja se proteže u nekoliko smjerova. Vrlo smo dobro surađivali s učiteljicom razredne nastave Mirjanom Bauk koja preuzima naše predškolce u prvi razred. Ona je djecu, buduće prvašice, posjetila u vrtiću dva puta a naše predškolce je dočekala u svom razredu i pripremila im sat vremena predivnog druženja sa svojim starijim prijateljima. Na roditeljskom sastanku „Kako pripremiti dijete za školu“ sudjelovali su tri učiteljice razredne nastave Osnovne škole „Pučišća“ kako bi roditeljima mogle dati odgovore na pitanja vezana za polazak djeteta u školu i razinu spremnosti.

S ravnateljem i pedagogom Osnovne škole Pučišća smo ostvarili suradnju vezanu za testiranje predškolaca za polazak u školu, savjetovali se i raspravljali o djeci kojima je polazak u školu ove godine odgođen. Ravnateljica i pedagoginja održavaju konstantnu suradnju s ravnateljem i pedagogom škole vezano za prijelaz djece iz vrtića u školu. Zajedničkim promišljanjem, došli smo do zaključka da je za djecu bolje provođenja testiranja u poznatom okruženju dječjeg vrtića pa smo ove godine organizirali testiranje predškolaca u vrtiću.

Ove bih godine istaknula odličnu suradnju s direktoricom Turističke zajednice općine Pučišća s kojom smo jako dobro surađivali na nekoliko događanja tijekom godine a posebno pri obilježavanju Dana kruha, Advent u našem mjestu, postavljanje Uskrsnog zeca, organiziranju ljetne kreativne radionice. Sudjelovali smo i u izradi pozivnica za Gusarsku večer u Pučišćima u sklopu Pučiškog ljeta 2023. godine.

Na naše lokalno Dobrovoljno vatrogasno društvo „Pučišća“ gledamo kao na „anđele čuvere“ jer znamo da su uvijek tu, spremni na pomoć i na svaki oblik suradnje. Iskreno smo zahvalni na svemu što rade za naše mališane i nadamo se sve boljoj i jačoj suradnji s njima.

Suradnju s lokalnom knjižnicom „Hrvatski skup“ i ove smo godine nastavili na način da smo razmjenjivali i posuđivali knjige potrebne za prigodne projekte i aktivnosti u vrtiću. Knjižničarka Zorka Martinić uvijek nas lijepo dočeka i predloži izbor neke, djeci primjerene slikovnice.

I dalje razvijamo dobru suradnju s drugim dječjim vrtićima na Braču, posebno s Dječjim vrtićem „Grdelin“ u Postirama, „Mrvica“ u Supetru i „Selca“ iz Selaca te njihovim ravnateljicama. Bile smo podrška jedne drugima tijekom epidemioloških situacija i savjetovanju o potrebnim postupcima i svim ostalim pitanjima vezanim za poboljšanje kvalitete odgojno-obrazovnog rada.

Suradnja s lokalnom okolinom tekla je prema sljedećem rasporedu:

16.9.2022 - obitelj Borovičkić počastila je djecu i odgojiteljice sa ručkom u Bašti Aquilla.

22.9.2022 - posjet vatrogasnom domu i druženje s vatrogascima DVD-a Pučišća uz vježbe i ručak.

30.9.2022 - suradnja s članovima DVD-a Pučišća, demonstracija gašenja požara, natjecateljske vježbe uz poligon i povlačenje konopa u sklopu proslave sv. Jeronima.

30.9.2022 - Klaun Spartanko zabavlja nas uz sponzorstvo našeg osnivača Općine Pučišća.

21.10.2022 - obilježavanje “Dana kruha” u suradnji s učiteljicama OŠ Pučišća, Župom i č.s. Danijelom uz druženje s djecom iz manjih razreda OŠ uz vodstvo Turističke zajednice.

27.10.2022 - Posjet knjižnici Hrvatski skup i druženje sa knjižničarkom Zorkom Martinić.

11.11. 2022 - posjetili smo Uljaru Grikula, aktivno smo sudjelovali u procesu prerade maslina i dobijanja maslinovog ulja. Posjetili smo i Kušaonicu ulja.

7.12.2022 - odlazak u Gornji Humac, proslava Sv Nikole i kazališna predstava Z produkcije.

12.12.2022 - Advent u Splitu s predškolicima, suradnja u vezi prijevoza s ArrivaBrač.

19.12.2022 - božićna izložbena prodaja, druženje sa roditeljima i mještanima. .

21.12.2022 - igrokaz “Božićna priča” , druženje s roditeljima, rodbinom i prijateljima u vrtiću.

17.2.2023 - Planetarij Odiseja, suradnja s OŠ Pučišća.

21.2. 2023 - maškarana povorka, suradnja s DVD-om Pučišća.

3.3. 2023 - vježba evakuacije u suradnji s vatrogascima DVD- a Pučišća.

12.4. 2023 - humanitarna Uskršnja prodajna izložba - druženje s roditeljima i mještanima.

12.4.2023 - postavljanje Uskršnjeg Zeke i pisanice u suradnji s Turističkom zajednicom.

12 .5.2023 - posjet buduće učiteljice predškolaca Mirjane Bauk vrtiću.

16.5.2023 - suradnja s Glazbenom Školom Brač, glazbena radionica za djecu

29.5. 2023 – odgojitelji, roditelji i djeca na zajedničkom izletu u Škripu u posjetu Zavičajnom muzeju i u posjeti Parku prirode u Sutivanu.

21.6. 2023 – posjet OŠ Pučišća i učiteljici Mirjani Bauk.

Posebno bih istaknula suradnju s rehabilitacijskim centrom „Inkludo“ iz Splita i njihovom suradnicom Jelenom Šiško koja nam je i ove godine bila jako velika podrška u radu s djecom s posebnim potrebama. Rehabilitacijski centar „Inkludo“ uključio je Dječji vrtić Pučišća za partnera u projektu ***Razvoj izvaninstitucionalne socijalne usluge rane intervencije na području Splitsko dalmatinske županije*** sklopu *Poziva za prijavu trogodišnjih programa za razdoblje od 2023. do 2026. godine „Razvoj i širenje mreže socijalnih usluga koje pružaju organizacije civilnog društva“* uz Centar za autizam iz Splita i Centar za socijalnu skrb. Jako smo ponosni što smo odabrani kao njihovi partneri.

I ove godine bih istaknula jako dobru suradnju s Općinom Pučišća koja je naš Osnivač i Upravnom vijeću Dječjeg vrtića Pučišća. Zahvaljujem načelniku Marinu Kaštelanu koji ima sluha za naše potrebe. Zahvaljujemo na financijskoj potpori koju redovito dobivamo.

RAD UPRAVNOG VIJEĆA

Tijekom pedagoške 2022./2023. godine rad Upravnog vijeća provodio se prema sljedećem vremeniku i sadržajima.

Tablica 3. Izvješće o radu Upravnog vijeća u pedagoškoj 2022./2023. godini

VRIJEME ODRŽAVANJA	PRIJEDLOZI TOČAKA DNEVNOG REDA
12. rujna 2022.	<p>Izvještaj o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića Pučišća za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2022. godine</p> <p>Godišnji izvještaj realizacije plana i programa rada Dječjeg vrtića Pučišća za 2021/2022 godinu</p> <p>Donošenje odluke o zasnivanju radnog odnosa za sljedeća radna mjesta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • KUHAR/ICA <ul style="list-style-type: none"> - 1 izvršitelj/ica za rad u nepunom radnom vremenu (20 sati tjedno) na određeno vrijeme • ZDRAVSTVENI/A VODITELJ/ICA <ul style="list-style-type: none"> - 1 izvršitelj/ica za rad u nepunom radnom vremenu (8 sati tjedno) na određeno radno vrijeme
28. rujna 2022.	<p>Donošenje Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Pučišća za 2022./2023. pedagošku godinu</p> <p>Donošenje Kurikuluma Dječjeg vrtića Pučišća za razdoblje od 2022./2023. godine do 2027./2028. pedagoške godine</p> <p>Donošenje odluke o zasnivanju radnog odnosa na temelju raspisanog natječaja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ODGOJITELJ/ICA PREDŠKOLSKE DJECE <ul style="list-style-type: none"> 2 izvršitelj/ice na određeno puno radno vrijeme (40 sati tjedno) <ul style="list-style-type: none"> • Donošenje odluke o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa • ODGOJITELJ/ICA PREDŠKOLSKE DJECE <ul style="list-style-type: none"> 1 izvršitelj/ica na određeno nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno) <ul style="list-style-type: none"> • STRUČNI SURADNIK/ICA - PEDAGOG/INJA <ul style="list-style-type: none"> 1 izvršitelj/ica na određeno nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno)
17. studenog 2022.	<p>Donošenje Financijskog plana Dječjeg vrtića Pučišća za 2022. godinu</p> <p>Donošenje odluke o zasnivanju radnog odnosa na temelju raspisanog natječaja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ODGOJITELJ/ICA PREDŠKOLSKE DJECE <ul style="list-style-type: none"> 1 izvršitelj/ica na određeno nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno) • STRUČNI SURADNIK/ICA – PEDAGOG/INJA <ul style="list-style-type: none"> 1 izvršitelj/ica na određeno nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno)
23. ožujka 2023	<p>Usvajanje Godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića Pučišća za 2022. godinu</p> <p>Razmatranje prijedloga novog Statuta Dječjeg vrtića Pučišća</p> <p>Razmatranje prijedloga novog Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu rada Dječjeg vrtića Pučišća</p>

	<p>Donošenje odluke o upisu novog djeteta u Dječji vrtić Pučišća</p> <p>Donošenje odluke o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa na radna mjesta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ODGOJITELJ/ICA PREDŠKOLSKE DJECE 1 izvršitelj/ica na određeno puno radno vrijeme (40 sati tjedno) • STRUČNI SURADNIK/ICA – ZDRAVSTVENI/A VODITELJ/ICA 1 izvršitelj/ica na određeno nepuno radno vrijeme (8 sati tjedno)
25. travnja 2023	<p>Donošenje odluke o upisu u Dječji vrtić Pučišća za pedagošku godinu 2023/2024</p> <p>Donošenje odluke o zasnivanju radnog odnosa na radna mjesta na temelju raspisanog natječaja</p> <ul style="list-style-type: none"> • ODGOJITELJ/ICA PREDŠKOLSKE DJECE 1 izvršitelj/ica na određeno puno radno vrijeme (40 sati tjedno) • STRUČNI SURADNIK/ICA – ZDRAVSTVENI/A VODITELJ/ICA 1 izvršitelj/ica na određeno nepuno radno vrijeme (8 sati tjedno)
25. svibnja 2023	<p>Usvajanje zapisnika s 16. sjednice Upravnog vijeća</p> <p>Donošenje prijedloga Statuta Dječjeg vrtića Pučišća na suglasnost Općinskog vijeća Općine Pučišća</p>
19. lipnja 2023	<p>Donošenje Statuta Dječjeg vrtića Pučišća</p> <p>Rješenje o upisu djece u Dječji vrtić Pučišća za pedagošku godinu 2023/2024</p> <p>Odluka o ljetnoj organizaciji rada Dječjeg vrtića Pučišća</p>
30. kolovoza 2023	<p>Godišnje izvješće realizacije plana i programa rada Dječjeg vrtića Pučišća za pedagošku godinu 2022/2023.</p> <p>Donošenje odluke o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa na sljedeća radna mjesta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ODGOJITELJ/ICA PREDŠKOLSKE DJECE 1 izvršitelj/ica na neodređeno puno radno vrijeme 1 izvršitelj/ica na određeno puno radno vrijeme • STRUČNI SURADNIK/ICA – PEDAGOG/INJA 1 izvršitelj/ica na određeno nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno) • KUHARICA 1 izvršitelj/ica na određeno nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno) • ZDRAVSTVENI VODITELJ/ICA 1 izvršitelj/ica na određeno nepuno radno vrijeme (8 sati tjedno)

8. VREDNOVANJE PROGRAMA

Kvalitetno vrednovanje i samovrednovanje je najmoćnije sredstvo za poticanje promjena na bolje. Potrebno je stalno analizirati postojeću odgojno-obrazovnu praksu, isticati pozitivne strane, ali i uočavati „kritične točke”. Na taj način usmjerava se djelovanje pojedinaca i cijele ustanove na otklanjanje utvrđenih nedostataka i kontinuirano unapređivanje prakse. Vrednovanje programa vrši se svakodnevno i radi procjene razvoja djece, partnerstva s roditeljima i širom zajednicom kroz dnevne, tjedne, tromjesečne i godišnje valorizacije odgojitelja.

Posebno sam ponosna na modernizaciju komunikacije s roditeljima. Konkretno, na upotrebu digitalnih alata prvenstveno u komunikaciji s roditeljima a i u svakodnevnom radu s djecom.

Na početku pedagoške godine putem ankete roditelji iskazuju očekivanja od vrtića te koliko je njihovo zadovoljstvo radom u protekloj pedagoškoj godini. Putem anketa doznajemo koje oblike komunikacije i suradnje roditelji preferiraju i tome se prilagođavamo. Svjesni smo potrebe da roditelje neprekino treba educirati o temama koje su važne za njihovo roditeljstvo i optimalan razvoj njihova djeteta zbog čega često organiziramo radionice za roditelje. Cilj takvih radionica je da roditelji osvijeste što je važno za nesmetani razvoj njihova djeteta.

U našem vrtiću se sustavno putem plakata, fotografija, videozapisa i vođenjem razvojnih mapa svakog djeteta pratio razvojni napredak, proces učenja i postignuća svakog djeteta. Samovrednovanjem prostora svojih odgojnih skupina osvještava se uloga odgojitelja u kreiranju sigurnog i poticajnog okruženja u kojem se djeci nude razvojno i interesno primjereni materijali.

9. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJICE

Tijekom protekle pedagoške godine radila sam puno radno vrijeme od 7:30 do 15:30, pola radnog vremena kao odgojitelj, a pola radnog vremena kao ravnatelj. Moje su obveze, kao ravnateljica predškolske ustanove, obuhvaćale široku lepezu raznih aktivnosti i obveza od kojih sam ostvarila sljedeće:

Plraniranje i programiranje

- Izradila Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića Pučišća za 2022./2023. pedagošku godinu uz pomoć svojih kolegica odgojiteljica i stručne suradnice pedagoginje
- Izradila Kurikulum Dječjeg vrtića Pučišća za razdoblje od 2022./2023. do 2027./2028. pedagoške godine uz pomoć pedagoginje
- Izradila Godišnje izvješće o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Pučišća za 2021./2022. pedagošku godinu uz pomoć kolegica odgojiteljica i pedagoginje
- Planirala, organizirala i vodila sjednice Odgojiteljskog vijeća DV Pučišća
- planirala radne dogovore i refleksije prakse s odgojiteljicama i stručnom suradnicom
- planirala i organizirala stručna usavršavanja u ustanovi i upućivala radnice na stručna usavršavanja izvan ustanove uz osiguravanje zamjene za radnice koje su bile odsutne
- planirala sjednice Upravnog vijeća u suradnji s predsjednikom Upravnog vijeća (pripremala materijale za sjednice, podnosila obrazloženja, izvješća, sudjelovala u radu bez prava odlučivanja, provodila odluke)
- pružala podršku i pomoć u izradi planova i programa rada odgojitelja i stručnog suradnika

Poslovi organiziranja rada Dječjeg vrtića Pučišća

- sudjelovala u poslovima provođenja upisa djece u Dječji vrtić Pučišća za pedagošku godinu 2023./2024.
- izradila organizaciju rada u novoj 2022./2023. pedagoškoj godini
- organizirala obilježavanje važnih datuma u suradnji s lokalnom zajednicom
- koordinirala rad svih skupina i djelatnika
- inicirala inovacije i rad na unaprjeđenju odgojno-obrazovnog procesa
- koordinirala tehničkim službama u unaprjeđenju izgleda unutarnjeg i vanjskog prostora Vrtića,

- organizirala rad tehničkog osoblja
- organizirala rad zamjena privremeno odsutnih radnika zbog bolovanja,
- izradila ljetnu organizaciju rada
- osigurala sve materijalne i organizacijske uvjete za početak i tijekom pedagoške godine
- organizirala rad svih zaposlenika unutar postojećih službi Vrtića (odgojitelji, stručni tim, kuharica, pomoćnice)
- izradila raspored korištenja godišnjih odmora
- izdavala rješenja o korištenju godišnjeg odmora
- odobravalala službena putovanja radnika i odsutnost s radnog mjesta
- nabavila novu didaktiku i materijale za centre aktivnosti za sve skupine

Savjetodavni rad

- sa svim djelatnicima vrtića u cilju pozitivne međusobne komunikacije i razvoja vrtića
- s odgojiteljima i stručnim suradnicima
- savjetovanje i suradnja s vanjskim stručnjacima i ustanovama

Administrativno-upravni poslovi

- provodila javne natječaje za nove zaposlenike, obavljala razgovore i donosila prijedloge za zapošljavanje
- sklapala ugovore o radu na određeno i neodređeno radno vrijeme
- sklapala ugovore o pružanju usluga vrtića s roditeljima
- sklapala ugovore s dobavljačima
- pratila primjene zakona i podzakonskih akata

Financijsko-računovodstveni poslovi

- sudjelovala u izradi prijedloga Izmjena i dopuna Financijskog plana Dječjeg vrtića Pučišća za 2022.g.
- sudjelovala u izradi polugodišnjeg i godišnjeg financijskog izvješća
- izradila plan nabave za 2023. godinu
- provodila proces poziva na slanje ponuda za javnu nabavu
- putem narudžbenica nabavljala potrebne prehrambene proizvode, potrošni materijal, higijenski potrošni materijal,
- kontrolirala narudžbenice, otpremnice i račune

- dostavljala račune u knjigovodstvo i odobravalala isplatu, vršila plaćanje računa
- izrađivala uplatnice za roditelje
- obavljala poslove vezane za fiskalnu odgovornost

Suradnja sa stručnim i drugim djelatnicima Vrtića

- pokušala ostvariti suradnju, komunikaciju i dobre odnose (s odgojno-obrazovnim i drugim djelatnicima) koji će omogućiti pozitivno ozračje i razvoj vrtića
- surađivala sa stručnim suradnikom – pedagoginjom, posebno oko tema vezanih za pravilan rast i razvoj djece, detekciju djece s posebnim potrebama, osiguravanje dobrih materijalnih i organizacijskih uvjeta za boravak djece s posebnim potrebama, praćenje djece u godini pred polazak u školu
- surađivala sa zdravstvenom voditeljicom – kako provoditi primarnu zdravstvenu zaštitu u našoj ustanovi

Suradnja s roditeljima i vanjskim čimbenicima

- ostvarivala i unapređivala suradnju s roditeljima
- organizirala i vodila grupne roditeljske sastanke za: novoprimljenu djecu; polaznike predškole; upoznavanje roditelja s općim aktima ustanove, organiziranje zajedničkog izleta
- Suradivala s predstavnikom roditelja u Upravnom vijeću,
- Razgovarala s roditeljima o odgojnim problemima, davala sugestije odgojnih postupaka,
- Informirala roditelja o plaćanju vrtića, radu za vrijeme blagdana i za vrijeme korištenja godišnjih odmora
- U suradnji s pedagogom, procjena psihofizičkog stanja djece za školu održana je u vrtiću 17. i 18. svibnja 2023. godine. Za djecu koja su bila zdravstveno spriječena, testiranja su održana naknadno u lipnju 2023. godine. U nedostatku pedagoga surađivala sam s pedagogom u provođenju testiranja.
- surađivala s načelnikom Općine Pučišća
- surađivala s predsjednikom Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Pučišća
- surađivala s ravnateljem, pedagogom i učiteljicama iz Osnovne škole Pučišća
- surađivala s ostalim ravnateljima dječjih vrtića otoka Brača
- surađivala s Nastavnim zavodom za javno zdravstvo iz Splita i ispostave Supetar

Zastupanje i predstavljanje ustanove

- prezentacija rada na mrežnim stranicama
- sudjelovala na svečanoj sjednici Općini Pučišća povodom Dana svetog Jere
- sudjelovala na koordinaciji za ravnatelje ustanova otoka Brača uz otvaranje podružnog odijeljenja Juraj Bonači – centra za ranu intervenciju djece s posebnim potrebama

Stručno usavršavanje

- brinula sam se o ostvarivanju plana stručnog usavršavanja za sve odgojitelje i stručne suradnike
- stručno sam se usavršavala proučavajući stručnu literaturu i redovitu stručnu periodiku sudjelovala sam na nizu edukacija prema Programu stručnog usavršavanja
- unutar ustanove redovito sam sudjelovala u planiranju, organizaciji i provedbi rada Odgojiteljskog vijeća.

10. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU STRUČNE SURADNICE

PEDAGOGINJE RUŽICE BABAROVIĆ od 1. rujna 2022. godine do 16. listopada 2022. godine

1. UVOD I OSNOVNI PODATCI

Radni odnos mene, stručne suradnice pedagoginje Ružice Babarović, u Dječjem vrtiću Pučišća započeo je 1. rujna 2020. godine na pola određenog radnog vremena te se od 1. rujna 2021. godine nastavio na neodređeno nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedno. Tijekom ove pedagoške godine zaposlena sam drugi dio radnog vremena u osnovnoj školi, stoga je moje radno vrijeme bilo utorkom i petkom na 8 sati te četvrtkom na 4 sata. U listopadu sam dobila ponudu iz osnovne škole za posao s punim radnim vremenom i prihvatila sam ga. Tako je, nažalost, moj radni odnos u Dječjem vrtiću Pučišća završio 16. listopada 2022. godine.

2. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE

Na početku pedagoške godine izradila sam *Godišnji plan i program rada pedagoga* za pedagošku 2022./2023. godinu. Redovito sam mjesečno i tjedno planirala svoj rad. Vodila sam redovito i kontinuirano svoj dnevnik rada stručne suradnice pedagoginje.

Na početku pedagoške godine sudjelovala sam s ravnateljicom u izradi *Godišnjeg plana i programa rada Vrtića i Kurikuluma za 2022./2023. pedagošku godinu*.

Zajedno smo planirali *provedbu verificiranog Programa predškole Dječjeg vrtića „Pučišća“*. S obzirom na to da su svi školski obveznici bili upisani u redovite odgojno-obrazovne programe vrtića, program predškole provodio se u sklopu redovitog programa. U suradnji s ravnateljicom i odgojiteljicama planirala sam suradnju s roditeljima predškolaca, budućim učiteljicama predškolaca i stručnim suradnikom pedagogom škole.

Od početka pedagoške godine planirala sam, s ravnateljicom, dnevni red i rad *Odgojiteljskog vijeća*.

Sudjelovala sam u *planiranju stručnog usavršavanja* odgojiteljica predlažući im edukacije i radionice koje su se održavale većinom putem mreže (online).

Odgojiteljice su se prijavljivale po svojim interesima i stručnim potrebama. Planirala sam istovremeno i svoje stručno usavršavanje od početka pedagoške godine.

Redovito sam pregledavala *pedagošku dokumentaciju* koju vode odgojitelji (knjiga pedagoške dokumentacije, dosjei djece, obvezna dokumentacija dječjeg vrtića). Otvorila sam dosjee novoupisane djece s posebnim potrebama i djece s posebnim potrebama koja nastavljaju pohađati vrtić redovito bilježeći suradnju s roditeljima, informacije o razvoju djeteta. U suradnji s odgojiteljicama i ravnateljicom planirala sam i sukladno tome ostvarivala rad s djecom s posebnim potrebama.

Planirale smo *redovitu suradnju s roditeljima* u obliku roditeljskih sastanaka, individualnih sastanaka i radionica. Suradnja s roditeljima ostvarena je i ponajviše individualnim sastancima stručnog tima, odgojitelja i roditelja.

3. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

3.1. U odnosu na dijete

Ostvaren je neposredan odgojno-obrazovni rad s djecom:

- Početkom listopada provodila sam individualni i grupni rad s djecom koja su školski obveznici za školsku godinu 2023./2024. u prostorima vrtića. Ove pedagoške godine bilo je 13 predškolaca u Matičnom vrtiću u Pučišćima, 1 predškolac u Područnom vrtiću u Gornjem Humcu te 3 predškolca u Područnom vrtiću u Pražnicama.
- Od listopada sam započela s praćenjem i procjenom spremnosti djece za školu različitim igrama, materijalima, komunikacijom s djetetom te praćenjem djeteta u odgojnoj skupini.
- U suradnji s odgojiteljicama, na individualnim razgovorima s roditeljima predškolaca koje sam održala na početku pedagoške godine, roditeljima su dane povratne informacije o praćenju razvoja djeteta prema različitim područjima zrelosti. Roditelji su individualno savjetovani o procjeni predškolaca za polazak u školu te su dani prijedlozi za odgode upisa djece u 1. razred osnovne škole.
- Provodila sam individualni i grupni rad s djecom različitih dobnih skupina u odgojnim skupinama kao i u uredu pedagoginje.

- Po kretanju u vrtić pratila sam proces prilagodbe novoupisane djece.
- Pratila sam ponašanja djece tijekom interakcije s drugom djecom, odgojiteljima i drugim čimbenicima odgojno-obrazovnog procesa.

3.1.1. Rad vezan uz djecu s posebnim potrebama

- Tijekom rujna i prve polovice listopada provodila sam individualni rad i rad u skupinama s djecom s uočenim različitim teškoćama (govornim, razumijevanjem, emocionalnim...) u odgojnoj skupini ili u uredu pedagoginje.
- Suradujući sa vanjskom suradnicom specijalistom rane intervencije sudjelovala sam u identifikaciji i planiranju rada djece s teškoćama (djeca s logopedskim teškoćama, senzomotoričkim...).
- Roditelje djece s uočenim teškoćama upućivala sam u potrebne tretmane za poticanje razvoja djeteta (logopedski, edukacijsko-rehabilitacijski, senzorni, psihološki...).
- Redovito sam pratila ponašanja djece s posebnim potrebama u skupini kao i u individualnim aktivnostima.
- Provodila sam individualne razgovore s roditeljima, kao i individualne razgovore roditelja, ravnateljice, odgojiteljica i specijalizantice rane intervencije, tijekom kojih smo razmjenjivali informacije i iskustva s roditeljima djeteta s ciljem praćenja i poticanja djetetovog razvoja.

3.2. U odnosu na roditelje

- Tijekom rujna i u prvoj polovici listopada održavala sam redovite individualne razgovore s roditeljima (savjetodavnog i informativnog razgovora), a ponajviše s roditeljima djece teškoćama te roditeljima predškolaca kojima se posvetilo najviše pažnje. Razgovori s roditeljima predškolaca održavali su se u suradnji s odgojiteljicama djece. Roditeljima smo davali povratne informacije o radu i napretku djece.

3.3. U odnosu na odgojiteljice

Ostvarena je izvrsna i kvalitetna suradnja s odgojiteljicama u smislu razmjene informacija i podrške u radu s djecom te unaprjeđenju odgojno-obrazovnog rada. Suradivala sam s

odgojiteljicama na unapređivanju cjelokupnog odgojno-obrazovnog rada individualnim i grupnim razgovorima kao i u okviru odgojiteljskih vijeća.

- Suradivale smo pri praćenju prilagodbe novoupisane djece u vrtić te praćenju njihovih potreba kako bi im olakšali prijelaz u dječji vrtić.
- Suradivale smo pri utvrđivanju i praćenju razvojnog statusa djece s posebnim potrebama (vođenje dosjea djece). Prikupljale smo podatke dobivene neposrednim promatranjem djeteta te podataka dobivenim od roditelja te smo o istima razgovarale, razmjenjivale informacije i planirale djelovanje s ciljem ostvarenja dobrobiti za dijete.
- Pomagala sam i surađivala s odgojiteljicama u direktnom radu s djecom u odgojnim skupinama.
- Suradivale smo i planirale rad s predškolicima radi što kvalitetnije pripreme istih za polazak u prvi razred.
- U suradnji s odgojiteljicama vođena je dokumentacija o radu djece i praćenju njihovog razvoja kao i uspostavljanje što kvalitetnije suradnje s roditeljima.
- Odgojiteljicama sam predlagala stručna usavršavanja (edukacije) koje su se tijekom ove pedagoške godine većinom održavale online.
- Odgojiteljica pripravnica Petra Ivelić Trutanić u rujnu je završavala svoje pripravništvo. Kao član povjerenstva za stažiranje kao stručna suradnica, surađivala sam s odgojiteljicom pripravnicom pri savjetovanju stručne literature, upoznavanju zakona i pravilnika vezanih uz predškolski odgoj te pripremi oglednih aktivnosti.

3.4. U odnosu na ravnateljicu

Nastavljena je jako kvalitetna suradnja s ravnateljicom vrtića u smislu informiranja o radu, ostvarivanja programa rada vrtića te planiranju rada.

- Planirale smo i pripremale Godišnji plan i program rada, Kurikulum vrtića za novu pedagošku godinu.
- Suradivale smo pri provedbi anketa za roditelje (anketa o zadovoljstvu i očekivanjima roditelja, anketa o ljetnoj organizaciji rada).
- Suradnja pri osmišljavanju i organiziranju roditeljskih sastanaka i aktivnosti s roditeljima:

- 3 prva roditeljska sastanka (za svaku odgojnu skupinu odvojeno) (kolovoz 2021.)

- Planirale smo i surađivale u provedbi aktivnosti za djecu školske obveznike. Većina aktivnosti provodila se u vrtiću (u odgojnoj skupini i uredu pedagoginje).
- Suradivale smo izradi Izvješća Godišnjeg plana i programa rada dječjeg vrtića za 2021./2022. godinu.
- Zajedničko osmišljavanje različitih aktivnosti vrtića i okruženja s kulturnim i stručnim sadržajima.
- Planiranje i ostvarivanje suradnje s lokalnom zajednicom, osnovnom školom i Centrom za socijalnu skrb.
- Planirale smo i ostvarivale suradnje s lokalnom zajednicom, osnovnom školom i drugim vrtićima s otoka.
- Planirale smo rad Odgojiteljskog vijeća i zajednički provodile ista (priprema dokumentacije, dnevnog reda, tema, stručnih usavršavanja).

3.5. U odnosu na vanjske suradnike

S vanjskim suradnicima surađivala sam s vanjskom suradnicom Centra Inkludo, specijalizanticom rane intervencije.

- Na početku pedagoške godine suradnica je posjetila vrtić te smo zajedničkom suradnjom planirale način rada s djecom, a posebno s djecom s posebnim potrebama. Promatranjem djece u skupini savjetovala je načine poticanja djetetovih razvoja u skladu s njihovim individualnim interesima i potrebama.
- U suradnji s vanjskom suradnicom, roditelji djece upućeni su u Centar na procjene i vježbe, s obzirom da su iste djeci našeg vrtića besplatne jer smo s Centrom uključeni u projekt.
- Ostvarena je suradnja sa stručnom suradnicom psihologinjom Centra Inkludo koja je za djecu našeg vrtića pisala stručna mišljenja.
- Suradivala sam sa stručnim suradnikom pedagogom Osnovne škole „Pučišća“
- Ostvarena je dugogodišnja suradnja s DVD Pučišća, obilježavanjem Dana Općine Pučišća u rujnu 2022. godine, održavanjem vatrogasne vježbe.
- Suradivala sam i s ostalim stručnim timovima dječjih vrtića otoka Brača (ponajviše DV Selca) zbog savjetovanja za unapređenje odgojno-obrazovnog rada u vrtiću.

4. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Osim stručne literature, redovito sam čitala i pratila online članke i časopise vezane uz predškolski odgoj i obrazovanje.

Također, pratila sam aktualnu tematiku u različitim pedagoškim časopisima.

Redovito sam sudjelovala u planiranju i provedbi rada Odgojiteljskog vijeća. Ove pedagoške godine sam sudjelovala na prva dva odgojiteljska vijeća:

- 1. Odgojiteljsko vijeće, 27. kolovoza 2022.
- 2. Odgojiteljsko vijeće, 31. kolovoza 2022.

11. GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU STRUČNE SURADNICE PEDAGOGINJE ANDREE KUŠĆEVIĆ ZA RAZDOBLJE OD LISTOPADA DO SVIBNJA PEDAGOŠKE 2022./2023. GODINE

1. UVOD I OSNOVNI PODATCI

Radni odnos mene, stručne suradnice pedagoginje Andree Kušćević, u Dječjem vrtiću Pučišća započeo je 17. listopada 2022. godine na pola određenog radnog vremena od 20 sati tjedno. Dana 9. svibnja otvorila sam bolovanje zbog trudnoće sve do isteka ugovora 31. kolovoza 2023. Ovo je godišnje izvješće stručne suradnice pedagoginje od 17. listopada 2022. do 8. svibnja 2023. godine.

1. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE

Redovito sam mjesečno i tjedno planirala svoj rad. Vodila sam redovito i kontinuirano svoj dnevnik rada stručne suradnice pedagoginje.

U suradnji s ravnateljicom i odgojiteljicama planirala sam suradnju s roditeljima predškolaca. Planirala sam, s ravnateljicom, dnevni red i rad *Odgojiteljskog vijeća*.

Sudjelovala sam u *planiranju stručnog usavršavanja* odgojiteljica predlažući im edukacije i radionice koje su se još ove godine održavale većinom putem mreže (online). Odgojiteljice su se prijavljivale po svojim interesima i stručnim potrebama. Planirala sam istovremeno i svoje stručno usavršavanje.

Sudjelovala sam u *planiranju aktivnosti i projekata* koji su se provodili u Vrtiću u suradnji s ravnateljicom i kolegicama odgajateljicama (posjet područnom vrtiću DV Levanda povodom proslave sv. Nikole gdje je održana i predstava, izlet u Split u Kazalište lutaka te posjet Muzeju Iluzija, božićna radionica s roditeljima te božićna priredba i tumbula u DV Pučišća, prodajni štand ispred mjesne crkve povodom Božića, Uskrsne radionice)

Tijekom prosinca i travnja pregledavala sam *pedagošku dokumentaciju* koju vode odgojitelji (knjiga pedagoške dokumentacije, dosjei djece, obvezna dokumentacija dječjeg vrtića). Vodila sam dosjee djece s posebnim potrebama redovito bilježeći suradnju s roditeljima,

informacije o razvoju djeteta. U suradnji s odgojiteljicama i ravnateljicom planirala sam i sukladno tome ostvarivala rad s djecom s posebnim potrebama.

Planirale smo *redovitu suradnju s roditeljima* u obliku roditeljskih sastanaka, individualnih sastanaka i radionica. Suradnja s roditeljima ostvarena je ponajviše individualnim sastancima stručnog tima, odgojitelja i roditelja.

2. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

2.1. U odnosu na dijete

Ostvaren je neposredan odgojno-obrazovni rad s djecom:

- U listopadu 2022. započela sam s provođenjem grupnog rad s djecom koja su školski obveznici za školsku godinu 2022./2023. u prostorima vrtića.
- Pratila sam ponašanja djece tijekom interakcije s drugom djecom, odgojiteljima i drugim čimbenicima odgojno-obrazovnog procesa.
- Provodila sam različite aktivnosti za praćenje razvoja djece.
- Vodila sam bilješke o napretku djece predškolske dobi te individualne dosjee za djecu s posebnim potrebama.
- Provodila sam edukativne aktivnosti s djecom unutar odgojno-obrazovnih skupina
- Bila sam pratnja djeci na izletima

2.1.1. Rad vezan uz djecu s posebnim potrebama

- Provodila sam individualni rad i rad u skupinama s djecom s uočenim različitim teškoćama (govornim, razumijevanjem, emocionalnim...) u odgojnoj skupini. Surađujući sa vanjskom suradnicom specijalizanticom rane intervencije sudjelovala sam u identifikaciji i planiranju rada djece s teškoćama (djeca s logopedskim teškoćama, senzomotoričkim...).
- Roditelje djece s uočenim teškoćama upućivala sam u potrebne tretmane za poticanje razvoja djeteta (logopedski, psihološki...).
- Redovito sam pratila ponašanja djece s posebnim potrebama u skupini kao i u individualnim aktivnostima.

- Provodila sam individualne razgovore s roditeljima, kao i individualne razgovore roditelja, ravnateljice, odgojiteljica i specijalizantice rane intervencije, tijekom kojih smo razmjenjivali informacije i iskustva s roditeljima djeteta s ciljem praćenja i poticanja djetetovog razvoja.
- Redovito sam vodila individualne dosjee djece.
- Sudjelovala sam na sastanku povodom otvorenja Organizacijske jedinice za pružanje izvaninstitucionalnih usluga splitskog centra za odgoj i obrazovanje Juraj Bonači u Supetru te sam dobivene informacije potrebne roditeljima, istima i prenijela.

2.2. U odnosu na roditelje

- Sudjelovala sam na održavanju *roditeljskog sastanka* održanog su u Matičnom vrtiću „Pučišća na temu „*Spremnost za polazak u školu*“ kojem su prisustvovali roditelji, odgojiteljice te učiteljice Osnovne škole Pučišća.
- Tijekom godine sam održavala sam individualne razgovore s roditeljima (savjetodavnog i informativnog razgovora), a ponajviše s roditeljima djece teškoćama te roditeljima djece predškolske dobi.
- Sudjelovala sam na radionicama za roditelje u matičnom kao i područnim vrtićima.

2.3. U odnosu na odgojiteljice

Tijekom rada ostvarena je suradnja s odgojiteljicama u smislu razmjene informacija i podrške u radu s djecom te unaprjeđenju odgojno-obrazovnog rada. Suradivala sam s odgojiteljicama na unapređivanju cjelokupnog odgojno-obrazovnog rada individualnim i grupnim razgovorima kao i u okviru odgojiteljskih vijeća.

- Suradivale smo pri praćenju prilagodbe novoupisane djece u vrtić te praćenju njihovih potreba kako bi im olakšali prijelaz u dječji vrtić.
- Započele smo suradnju pri utvrđivanju i praćenju razvojnog statusa djece s posebnim potrebama (vođenje dosjea djece).
- Pomagala sam i suradivala s odgojiteljicama u direktnom radu s djecom u odgojnim skupinama.

- Zajedno smo radile na uspostavljanju dobre suradnje s roditeljima te smo planirale zajednička održavanja individualnih razgovora s roditeljima predškolaca kao i roditelja djece s teškoćama kako bi im dale zajedničko mišljenje o potrebnim načinima poticanja djetetovog razvoja.
- Zajednički smo organizirale, planirale i vodile odgojiteljska vijeća.
- Planirale smo zajednički roditeljske sastanke i aktivnosti s roditeljima.
- U suradnji s odgojiteljicama vođena je dokumentacija o radu djece i praćenju njihovog razvoja kao i uspostavljanje što kvalitetnije suradnje s roditeljima.
- Odgojiteljicama sam predlagala stručna usavršavanja (edukacije).
- Suradivala sam s odgojiteljicom pripravnicom pri refleksiji na održanu oglednu aktivnost.

2.4. U odnosu na ravnateljicu

Suradivala sam s ravnateljicom vrtića u smislu informiranja o radu, ostvarivanja programa rada vrtića te planiranju rada.

- Suradnja pri osmišljavanju i organiziranju roditeljskih sastanaka i aktivnosti s roditeljima.
- Zajedničko osmišljavanje različitih aktivnosti vrtića i okruženja s kulturnim i stručnim sadržajima.
- Planiranje i ostvarivanje suradnje s lokalnom zajednicom, osnovnom školom i Centrom za socijalnu skrb.
- Planirale smo i ostvarivale suradnje s lokalnom zajednicom, osnovnom školom i drugim vrtićima s otoka.
- Planirale smo rad Odgojiteljskog vijeća i zajednički provodile ista (priprema dokumentacije, dnevnog reda, tema, stručnih usavršavanja).
- Suradivala sam s ravnateljicom pri sastavljanju izvještaja o provedbi programa stažiranja odgojiteljice pripravnice.
- Sudjelovale smo na sastanku o osnivanju Organizacijske jedinice za pružanje izvaninstitucionalnih usluga splitskog centra za odgoj i obrazovanje Juraj Bonaći u Supetru.

2.5. U odnosu na vanjske suradnike

S vanjskim suradnicima surađivala sam s vanjskom suradnicom Centra inkludo, specijalizanticom rane intervencije.

- Vanjska suradnica je posjetila vrtić te smo zajedničkom suradnjom planirale način rada s djecom, a posebno s djecom s posebnim potrebama. Promatranjem djece u skupini savjetovala je načine poticanja djetetovih razvoja u skladu s njihovim individualnim interesima i potrebama.
- U suradnji s vanjskom suradnicom, roditelji djece upućeni su u Centar na procjene i vježbe, s obzirom da su iste djeci našeg vrtića besplatne jer smo s Centrom uključeni u projekt.
- Surađivala sam sa zdravstvenom voditeljicom u provedbi aktivnosti za djecu kao i u održavanju individualnih sastanaka s roditeljima.

Surađivali smo s Udrugom roditelja djece s teškoćama Brački pupoljci te smo komunicirali pri izjašnjavanju broja djece s teškoćama u našem vrtiću, upućivanja roditelja u Centar za socijalnu skrb povodom otvaranja podružnice Centra Juraja Bonačija na otoku Braču.

3. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Ostvareno je redovito stručno usavršavanje i proširivanje kompetencija pedagoga kroz pedagošku literaturu. Osim stručne literature, redovito sam čitala i pratila online članke i časopise vezane uz predškolski odgoj i obrazovanje. Također, pratila sam aktualnu tematiku u različitim pedagoškim časopisima. Redovito sam sudjelovala u planiranju i provedbi rada Odgojiteljskog vijeća te refleksija prakse.

Sudjelovala sam na sljedećim edukacijama, predavanjima i radionicama tijekom godine, organiziranim od strane AZOO-a i drugih stručnih institucija:

- Stručni skup državne razine za pedagoge u dječjim vrtićima pod nazivom *Pedagog u podršci razvoja kurikuluma dječjeg vrtića*, Agencija za odgoj i obrazovanje, 25. i 26. listopada 2022.
- *Kolegijalni dijalog i suradnja*, Agencija za odgoj i obrazovanje 17. veljače 2023.
- *Rastimo zajedno u svakoj obitelji*, Obiteljski centar, 10. ožujka 2023.

